

ACTA N° 05
SESIÓN ORDINARIA N° 05
R. AYUNTAMIENTO 2024-2027

En la Heroica Ciudad y Puerto de Tampico, Tamaulipas; siendo las 11:00 (once) horas del día miércoles 06 (seis) de Noviembre de 2024 (dos mil veinticuatro), en el Salón de Cabildo, ubicado en el segundo piso del Palacio Municipal, se reunieron los CC. Integrantes del Ayuntamiento de Tampico para celebrar la **Quinta Sesión Ordinaria de Cabildo** a la que fueron previamente convocados. -----

--- La sesión fue presidida por la **LIC. MÓNICA ZACIL VILLARREAL ANAYA** **PRESIDENTA MUNICIPAL**, fungiendo como Secretario General el **LIC. CARLOS ALBERTO GARCÍA PORRES**. -----

--- En uso de la palabra, la Presidenta Municipal Lic. Mónica Zacil Villarreal manifiesta: Buenos días, pues estamos celebrando la Quinta Sesión Ordinaria de Cabildo y quiero agradecer de manera especial a la Comunidad "LGBTIQ Más" por su existencia y porque sé que este es el mes de la remembranza trans y que Ustedes van a tener una serie de actividades en donde vamos a estar participando para dar a conocer cuál es la situación que guarda su colectivo y las diferentes colonias en donde hay que poner atención, en donde debemos de trabajar de manera coordinada, muchas gracias por asistir a esta Sesión Ordinaria. Buenos días tengan todos Ustedes, gracias por estar aquí, en esta Quinta Sesión Ordinaria de Cabildo, nuestra primera sesión del mes de Noviembre. Saludo a todos los presentes que nos acompañan y nos siguen vía redes sociales, gracias a los medios de comunicación por su presencia y por la difusión de los acuerdos que aquí se tomen, vamos a dar inicio a la Sesión hoy miércoles 06 (seis) de Noviembre, para continuar le cedo la palabra al Secretario General. Adelante. -----

--- Para desahogar el **PUNTO NÚMERO UNO** del Orden del Día consistente en: **LISTA DE ASISTENCIA Y DECLARACIÓN DE QUÓRUM**. En uso de la

[Handwritten signatures and scribbles in blue ink are scattered throughout the page, including a large signature at the top right, several on the left margin, and several at the bottom.]

[Vertical handwritten notes on the left margin:]
Lorena Ortiz Rene
Marilyn
Gloria

[Vertical handwritten signature on the right margin:]
Margarita A. Lizaso

3

de lista de asistencia le comunico Presidenta que contamos con 23 (veintitrés) presencias, 1 (una) ausencia justificada, 0 (cero) ausencias sin justificar, por lo anterior existe quórum para la instalación de esta Sesión Ordinaria Presidenta. -----

--- En uso de la voz, la Presidenta Municipal Lic. Mónica Zacil Villarreal Anaya dijo: Gracias Secretario. Habiendo quórum para llevar a cabo esta Sesión Ordinaria de Cabildo número 05 (cinco), hoy 06 (seis) de noviembre de 2024 (dos mil veinticuatro), siendo las 11 (once) horas con 12 (doce) minutos, la declaro legalmente instalada y válidos los acuerdos que aquí se generen. ----

--- Para desahogar el **PUNTO NÚMERO DOS** del Orden del Día consistente en: **LECTURA DEL ORDEN DEL DIA PARA SU DISCUSIÓN Y APROBACIÓN EN SU CASO.** En uso de la voz, la Presidenta Municipal Lic. Mónica Zacil Villarreal Anaya dijo: El siguiente punto consiste en la lectura del Orden del Día para su discusión y aprobación en su caso. Adelante Secretario.

--- En uso de la palabra el Secretario General del Ayuntamiento, Licenciado Carlos Alberto García Porres dijo: Gracias Presidenta. El Orden del Día es el siguiente:

- I. LISTA DE ASISTENCIA Y DECLARACIÓN DE QUÓRUM EN SU CASO.
- II. LECTURA DEL ORDEN DEL DÍA PARA SU DISCUSIÓN Y APROBACIÓN EN SU CASO.
- III. LECTURA PARA SU DISCUSIÓN Y APROBACIÓN EN SU CASO, DEL ACTA CORRESPONDIENTE A LA CUARTA SESIÓN ORDINARIA DEL R. AYUNTAMIENTO 2024-2027, CELEBRADA EL DÍA 30 DE OCTUBRE DE 2024.
- IV. TOMA DE PROTESTA DE LA C. ELVIRA DEL CAMPO SÁNCHEZ, DIRECTORA DE PARQUES Y JARDINES DEL MUNICIPIO DE TAMPICO.
- V. CON FUNDAMENTO EN LO DISPUESTO POR EL ARTÍCULO 49 FRACCIÓN XI, DEL CODIGO MUNICIPAL, PARA EL ESTADO DE TAMAULIPAS, PRESENTACIÓN, DISCUSIÓN Y APROBACIÓN EN SU CASO DEL PROYECTO DE LEY DE INGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL DEL AÑO 2025.
- VI. CON FUNDAMENTO EN EL ARTÍCULO 93 DE LA LEY DE LOS DERECHOS DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES DEL ESTADO DE TAMAULIPAS, PROPUESTA PARA DISCUSIÓN Y

[Handwritten signatures and notes in blue ink are scattered throughout the page, including names like 'Marta A. Díaz', 'Lara', 'Sara', 'Romy', and 'M. J. Cruz'. There are also some scribbles and marks.]

APROBACIÓN EN SU CASO, DE LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE PROTECCIÓN INTEGRAL DE LOS DERECHOS DE LAS NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES (SIPINNA) PARA LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL 2024-2027.

VII. CLAUSURA DE LA SESIÓN.

Este es el Orden del Día, quienes estén a favor del mismo, favor sírvanse alzar su mano, contamos con 23 (veintitrés) votos a favor, 0 (cero) votos en contra, 0 (cero) abstenciones. Se aprueba por unanimidad el presente punto. Presidenta. -----

--- Para desahogar el **PUNTO NÚMERO TRES** del Orden del Día consistente en: **LECTURA PARA SU DISCUSIÓN Y APROBACIÓN EN SU CASO, DEL ACTA CORRESPONDIENTE A LA CUARTA SESIÓN ORDINARIA DEL R. AYUNTAMIENTO 2024-2027, CELEBRADA EL DÍA 30 DE OCTUBRE DE 2024.** En uso de la voz, la Presidenta Municipal Lic. Mónica Zacil Villarreal Anaya dijo: Punto número 3, lectura para su discusión y aprobación en su caso, del Acta correspondiente a la Cuarta Sesión Ordinaria del R. Ayuntamiento 2024-2027 (dos mil veinticuatro – dos mil veintisiete), celebrada el día 30 (treinta) de Octubre de 2024 (dos mil veinticuatro). Secretario. -----

--- En uso de la palabra el Secretario General del Ayuntamiento, Licenciado Carlos Alberto García Porres dijo: Gracias. El presente punto consiste en la aprobación del acta de la Cuarta Sesión de Cabildo, celebrada el 30 (treinta) de Octubre del presente año, está ya se les hizo llegar a Ustedes con antelación, por lo que se les solicita se dispense su lectura y se proceda directamente a su votación. Quienes estén a favor de la aprobación del Acta número 04 (cuatro), por favor sírvanse levantar su mano. 23 (veintitrés) votos a favor, 0 (cero) votos en contra, 0 (cero) abstenciones, se aprueba por unanimidad el presente punto. -----

--- Para desahogar el **PUNTO NÚMERO CUATRO** del Orden del Día consistente en: **TOMA DE PROTESTA DE LA C. ELVIRA DEL CAMPO**

Handwritten signatures and scribbles in blue ink are present throughout the page, including a large signature at the top right, several on the left margin, and a vertical signature on the right side.

SÁNCHEZ, DIRECTORA DE PARQUES Y JARDINES DEL MUNICIPIO DE TAMPICO. En uso de la voz, la Presidenta Municipal Lic. Mónica Zacil Villarreal Anaya dijo: El siguiente punto es la toma de protesta de la C. Elvira Del Campo Sánchez, Directora de Parques y Jardines del Municipio de Tampico. Le pedimos por favor que pase al frente y nos sentimos muy honrados de que este tomando protesta el día de hoy como Directora de Parques y Jardines. -----

--- En uso de la palabra el Secretario General del Ayuntamiento, Licenciado Carlos Alberto García Porres dijo: Recordemos que en la Sesión Ordinaria número 02 (dos) se le había designado como Directora de Parques y Jardines, quedando pendiente únicamente la toma de protesta, es el motivo por el que nos acompaña el día de hoy la C. Elvira Del Campo. -----

--- En uso de la voz, la Presidenta Municipal Lic. Mónica Zacil Villarreal Anaya dijo: ¿Protesta Usted guardar y hacer guardar la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Constitución Política del Estado de Tamaulipas y las leyes que emanen de ella y desempeñar con lealtad, eficiencia y patriotismo el cargo que se le ha conferido? -----

--- La Directora de Parques y Jardines C. Elvira del Campo Sánchez dijo: Si protesto. -----

--- En uso de la voz, la Presidenta Municipal Lic. Mónica Zacil Villarreal Anaya dijo: Si así lo hiciere que la sociedad se lo reconozca, y si no se lo demande, puede usted tomar posesión como Directora de Parques y Jardines del Ayuntamiento de Tampico. Muchas felicidades. -----

--- Para desahogar el **PUNTO NÚMERO CINCO** del Orden del Día consistente en: **CON FUNDAMENTO EN LO DISPUESTO POR EL ARTÍCULO 49 FRACCIÓN XI, DEL CODIGO MUNICIPAL, PARA EL ESTADO DE TAMAULIPAS, PRESENTACIÓN, DISCUSIÓN Y APROBACIÓN EN SU CASO DEL PROYECTO DE LEY DE INGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL DEL AÑO 2025.** En uso de la voz, la Presidenta Municipal Lic. Mónica Zacil Villarreal Anaya dijo: Pasamos al

Marta A. Duriz C
[Signature]
[Signature]
[Signature]
[Signature]
[Signature]
[Signature]

Léonora Ortiz Duriz

[Signature] *[Signature]* *[Signature]* *[Signature]*

Marta A. Dominguez

[Handwritten signatures in blue ink]

punto número 5 (cinco), que consiste que con fundamento en lo dispuesto por el artículo 49 (cuarenta y nueve) fracción XI, del Código Municipal, para el Estado de Tamaulipas, la presentación, discusión y aprobación en su caso del proyecto de Ley de Ingresos para el ejercicio fiscal del año 2025 (dos mil veinticinco). Adelante Secretario. -----

--- En uso de la palabra el Secretario General del Ayuntamiento, Licenciado Carlos Alberto García Porres dijo: Gracias Presidenta. El artículo 49 (cuarenta y nueve), fracción XI del Código Municipal para el Estado de Tamaulipas, exige que se presente en tiempo y forma legal el proyecto de Ley de Ingresos del Municipio de Tampico para el ejercicio fiscal del año 2025 (dos mil veinticinco). Es importante destacar que es proyecto de Ley de Ingresos, la cual será ley una vez que el Congreso del Estado la apruebe y la publique en el Periódico Oficial del Estado, la fecha límite marcada por el Código Municipal para hacerla llegar al Congreso es el 10 (diez) de noviembre del presente año, por lo que aun estamos a tiempo. El presente proyecto se les hizo llegar con anterioridad para su estudio, sin embargo con fundamento en el artículo 46 (cuarenta y seis) del Código Municipal, se encuentra además presente la Secretaria de Finanzas, C.P. Silvia Santamaría Góngora, que en el caso de existir una duda o aclaración será tan amable de resolverla para todos los presentes. ¿Alguien quisiera exponer alguna pregunta, o quisiera solicitar la intervención de la Contadora Silvia Santamaría? Diga Regidora. -----

--- En uso de la voz la Regidora Diana Karen Sánchez Salas dijo: Buenos días honorable Cabildo, Presidenta anticipo mi voto a favor y doy la confianza que en este proyecto de Ley de Ingresos, que me queda claro es un proyecto, me queda claro es un pronóstico, una estimación de ingresos que tentativamente este gobierno busca recibir para el ejercicio fiscal 2025 (dos mil veinticinco). Veo que a diferencia del ejercicio fiscal de 2024 (dos mil veinticuatro), tenemos un aumento significativo de \$172,811,000.00 (CIENTO SETENTA Y DOS MILLONES OCHOCIENTOS ONCE MIL PESOS 00/100 M.N.) donde radica el mayor pronóstico de ingresos en participaciones, aportaciones y convenios que a diferencia de 2024 (dos mil

[Handwritten mark]

[Handwritten signature]

Laura Ortiz Rene

[Handwritten mark]

[Handwritten signature]

[Handwritten mark]

[Handwritten signature]

veinticuatro), en este mismo rubro se prevé un aumento de \$101,721,130.00 (CIENTO UN MILLONES SETECIENTOS VEINTIUN MIL CIENTO TREINTA PESOS 00/100 M.N.) seguida por impuestos y seguida por derechos, tengo que destacar también que se prevé aumentos significativos en el Rastro, de pasar de \$3,950,500.00 (TRES MILLONES NOVECIENTOS CINCUENTA MIL QUINIENTOS PESOS 00/100 M.N.) a \$7,000,000.00 (SIETE MILLONES DE PESOS 00/100 M.N.) y esto está relacionado con el aumento de UMAS en sacrificio de animales y por el uso de instalaciones tal como el uso del corral que presenta aumento en todos estos rubros, en panteones también se contempla un aumento significativo de pasar de \$9,757,000.00 (NUEVE MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA Y SIETE MIL PESOS 00/100 M.N.) a \$11,450,000 (ONCE MILLONES CUATROCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS 00/100 M.N.), en temas de Mercados también hay un aumento específicamente en el mercado rodante, en oferentes con permisos; En Protección Civil hay un aumento por arriba de dos millones la diferencia, en fin, todos estos aumentos que veo en este proyecto del Ejercicio Fiscal del 2025 (dos mil veinticinco) lo dejo con claridad mi voto a favor de respaldar este proyecto de este Gobierno Presidenta y lo hago porque sé que Usted va a destinar recursos a diversas áreas o direcciones que este Gobierno, como el Rastro que se requiere de muchos recursos para mejorar las condiciones laborales de los trabajadores, como de las instalaciones físicas de dicho lugar, desde luego sé que destinará recursos que se requieren para mejorar las instalaciones de los Cementerios Municipales, mejorar las condiciones de la Secretaría de Tránsito y Vialidad y mejorar los mercados municipales, no solamente del mercado municipal del Norte, sino todos los mercados municipales. Solo que me queda una duda, no veo en este proyecto de Ley de Ingresos para el año fiscal 2025 (dos mil veinticinco), la Feria de Abril del 2025 (dos mil veinticinco), no sé si se va a concesionar o este Gobierno se va a encargar de administrar dicha feria, tampoco veo las presentaciones del teatro Metropolitano, ni en los conciertos, bailes, eventos de la Expo Tampico y el Recinto Ferial ambas deberían estar clasificadas y

Ortiz Ruiz

León

Marta G. Quijé

scant

my Paul

desglosadas en el rubro de otros derechos, porque todo peso que entra al Municipio tiene que estar reflejada en este proyecto de Ley de Ingresos, sin embargo, mi voto es un voto de confianza para este Gobierno que encabezamos Presidenta. Es cuánto. -----

--- En uso de la voz, la Presidenta Municipal Lic. Mónica Zacil Villarreal Anaya dijo: Muchas gracias Diana, ahorita le voy a pedir a la Secretaria de Finanzas que nos aclare en qué rubro va ingresado, pero de manera general es algo relacionado con todos los puntos que tú trataste, el Centro de Convenciones, la Feria, que en el 2024 (dos mil veinticuatro) tenía un monto de \$18,000,000.00 (DIECIOCHO MILLONES DE PESOS 00/100 M.N.) y le ascendimos a \$35,000,000.00 (TREINTA Y CINCO MILLONES DE PESOS 00/100 M.N.) ahorita la Secretaria de Finanzas nos va a especificar claramente. -----

--- En uso de la voz el Regidor Juan Manuel Pizaña Martínez dijo: Presidenta. En lo que se instala la compañera Tesorera, celebro enormemente que al menos por primera vez en el tiempo que yo llevo como edil de este Cabildo, se ve una disminución en múltiples rubros en cuanto a cobro de UMAS, por citar algunos ejemplos, en el artículo 6, 7, 14, 15, 26, 31, 34, 35, 44 y 54 hubo disminución del cobro de UMAS, demostrando su compromiso con la ciudadanía y sin alterar el ingreso, al contrario, se logra mejorar, sin aumentar considerablemente el tema de la recaudación y bajando un ejemplo claro está, en el 35 (treinta y cinco) donde se llegaban a cobrar 10 (diez) UMAS, hoy por humanismo se bajó a 4 (cuatro), lo celebro y se lo agradezco a nombre del pueblo de Tampico, gracias por su compromiso con la ciudad Alcaldesa. -----

--- En uso de la voz la Presidenta Municipal, Lic. Mónica Zacil Villarreal Anaya dijo: Gracias Regidor. -----

--- En uso de la voz la Secretaria de Finanzas, C.P. Silvia Santamaría Góngora dijo: Hola, buenos días respondiendo tu pregunta, si viene contemplado en el punto 5.1 (cinco punto uno) de Productos se enviaba en la parte de arrendamientos de locales, mercados, plazas y parques, solamente que la Ley de Ingresos viene a dos niveles, y en el detalle que

Lozana Ortiz Lame

se presentó ayer en la previa se les hizo la división de cuanto iba a ingresar por cada partida. Pero por la Ley de Ingresos se presenta así su formato. -

--- En uso de la voz el Regidor Edmundo José Marón Manzur dijo: Secretaria, gracias por estar aquí el día de hoy, me gustaría si es posible que nos dé un resumen global de lo que es la Ley de Ingresos para que todas las personas que nos acompañan estén enterados y por supuesto, si sale alguna duda, pregunta poderla realizar. -----

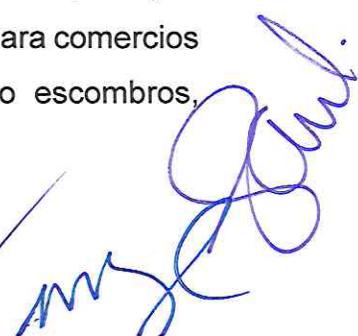
--- En uso de la voz la Secretaria de Finanzas, C.P. Silvia Santamaría Góngora dijo: Si con todo gusto. Uno de los puntos precisamente que se aumentó fue el de arrendamientos, significativamente porque tenía la ley anterior \$18,000,000.00 (DIECIOCHO MILLONES DE PESOS 00/100 M.N.) y pasó a \$35,000,000 (TREINTA Y CINCO MILLONES DE PESOS 00/100 M.N.), está brincando parte de eso porque como comentaba, no se estaban reflejando correctamente ingresando los conceptos del Metro, de la Expo. Se está contemplando aquí también los ingresos del nuevo estacionamiento, están contemplados también ingresos por el Recinto Ferial, que tampoco había, estaban contemplados con anterioridad, ese fue uno de los cambios; Otro cambio que se está candadeando es en el tema de espectáculos, ya que no se estaba ingresando el 8% (ocho por ciento) que decía la ley; Se detectaron varias irregularidades y por lo tanto estamos candadeando ese cobro, pidiendo anticipo mínimo 30 (treinta) días antes, un corte 24 (veinticuatro) horas antes del evento y dejando una reserva para el cierre, para tener una reserva del anticipo para el último día, por si la persona no declara, se queda ese 5% (cinco por ciento) adicional de garantía. Otro de los cambios que se hizo fue en las tarifas de la basura, se subió a los comercios que generan desechos orgánicos e inorgánicos, se hizo un reajuste en la cantidad de UMAS cobradas, ya que se hizo una contabilización de los gastos que se genera, la recolección y el traslado al lugar donde se disponen los desechos, estamos contemplando el gasto que se hace, tanto de lo que cobran o por toneladas el lugar que se expone y el combustible que se ocupa, considerando esos gastos, tanto para comercios inorgánicos, como los que sean desechos físicos, como escombros,

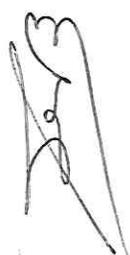
Carra Ortiz Ruiz



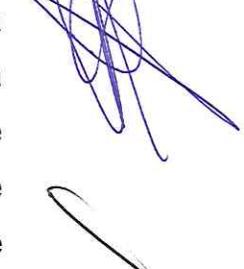
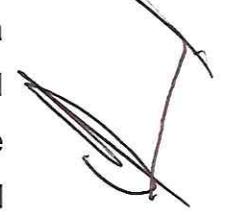










Regidora Ma. Del Carmen Diaz Barrios

también se reajustaron las tarifas diferente. Otro punto que se está considerando se reajustó es el cobro para las antenas, las antenas de telecomunicaciones que no se estaban considerando que se está metiendo para una revisión y pues si se considera reubicación, porque hay unas que visualmente también afectan la imagen de la ciudad se está considerando también si es necesario pedirles a las empresas que las reubiquen, también se está considerando para dar una mejor imagen a la ciudad. Otro punto el Rastro, en el Rastro se están considerando incrementar inspecciones, ya que si se logra la correlación que se está haciendo de seguir trabajando con Gobierno del Estado se piensa hacer inspecciones de que Tampico sea un lugar autorizado para inspeccionar ganado de otros lugares y con eso también se piensa tener una mayor recaudación. Se está invirtiendo ya desde ahorita en el Rastro ya se están haciendo trabajos de pintura, ponerle lonitas a los corrales para protección de los animales, se están invirtiendo también en las carruchas que le llaman, donde cuelga, que también le falta mantenimiento, desde el mes pasado se está también viendo mejoras en el Rastro. Otro punto, estamos considerando... Ah sí también por cuestiones de acá de la Presidenta Municipal, ya también se logró volver a tener permiso para el ganado porcino, se va invertir en lo que faltaba para poder atender ese rubro. También estamos considerando mayor ingreso en el predial, también con colaboración de Gobierno del Estado se va a hacer un vuelo con drones que va a servir para poder verificar las construcciones existentes y si alguien no tiene declarado eso, pues se van a actualizar los metros cuadrados de construcción y esto también va a significar un ingreso adicional para el Municipio...

--- En uso de la voz la Regidora Ma. Del Carmen Diaz Barrios dijo: Polideportivo.

--- En uso de la voz la Secretaria de Finanzas, Silvia Santamaría Góngora dijo: Polideportivo, muchas gracias, sí efectivamente, también se están considerando la expedición de tarjetas de identificación, credenciales para las personas que puedan tener acceso y llevar un control de las personas que tienen uso de las instalaciones. Se están poniendo también tarifas que

Lorena Diliz Rincón

no existían, pero que sí se estaban cobrando, que no estaban ingresando hablando en cuestión de las ligas de fútbol, ya eso también se está tomando acciones en eso para poner orden y los ingresos entren al Municipio. También en actividades que no tenían ningún costo, pero había maestros se está poniendo una tarifa baja mensual, pero se les va a cobrar para también fomentar que acudan los niños porque ya habiendo un costo, los papás van a tener obligación, porque ahorita no había un control de que si iban o no iban, les daba lo mismo, son tarifas muy bajas, pero para que exista una disciplina, obviamente las que son relacionadas con adulto mayor y personas de discapacidad siguen gratuitas para ayudar a esos sectores, creo que en resumen son los puntos que se movieron en general.-

--- En uso de la voz la Regidora Ma. Del Carmen Diaz Barrios dijo: Lo que acabamos de escuchar, refuta la idea que decía el Regidor Pizaña de que hubo más descuentos, en esta Administración, se está tratando de hacer recaudación en áreas en donde no se estaba teniendo esa recaudación valga la redundancia, como es Deportes y todas las que mencionó la Tesorera, se está tratando de aumentar la recaudación, entonces no es que estén bajando la mayoría de las recaudaciones, ni haciendo más descuentos, se va a recaudar más, se está tomando un compromiso de que va a haber más obra y más recursos, para ayudar a la ciudadanía. Es cuanto. -----

--- En uso de la voz la Secretaria de Finanzas Silvia Santamaría Góngora dijo: Perdón, nada más para aclarar, no es que se esté recaudando más, se está poniendo orden para recuperar lo que no se estaba ingresando y sí lo que mencionó el Regidor Pizaña hubo partidas que tenían hasta 13 (trece) UMAS, que se bajaron a 12 (doce) UMAS, hubo alguna partida que sí también hubo... porque había mucha ambigüedad, que variaba de 3 a 6, por decir o de 3 a 12 o hasta y para romper con esa... que pudiera haber una corrupción de quién decidía cada cuál usar, se prefirió mejor poner una cantidad establecida fija para romper con esa discrepancia de que no está facultada ninguna autoridad para estar moviendo esas cantidades. -----

--- En uso de la voz la Regidora Ma. Del Carmen Diaz Barrios dijo: Va a

[Handwritten signatures and notes in blue ink are scattered throughout the page, including a large signature on the left margin and several others on the right and bottom margins.]

ver un aumento en parquímetros en \$5.00 (CINCO PESOS 00/100 M.N.) pesos que era anteriormente a \$6.00 (SEIS PESOS 00/100 M.N.), se va a tener que en los predios baldíos, aumente el impuesto hasta el 100% (cien por ciento) de la tasa señalada, en referencia a esto, comentó el Secretario del Ayuntamiento que es mejor que los predios tengan construcción, porque así se les cobra menos, que si están baldíos, que si Ustedes escuchan parece incongruente, pero se va a votar al ciento por ciento en los predios baldíos. También habrá un aumento en Cementerios en el permiso de traslado fuera del Estado, era de 22 (veintidós) a 28 (veintiocho) UMAS, está quedando a 40 (cuarenta) UMAS. Es cuanto. -----

--- En uso de la voz la Regidora Amelia Concepción Trejo Hernández dijo: Doctora Carmen, con el debido respeto que se merece el día de ayer también Usted afirmó que los ingresos que estaba habiendo en el Polideportivo anteriormente, sí existían, más no entraban a las arcas del Municipio, entonces hay una incongruencia con su postura el día de hoy porque Usted dice que vamos a aumentar o vamos a empezar a cobrar, cuando dichos cobros ya se realizaban, lo que está buscando esta Administración es meter un poquito de orden, para que esto no suceda en esta Administración y se corrompan como anteriormente sucedía. Es cuanto. -----

--- En uso de la voz la Secretaria de Finanzas Silvia Santamaría Góngora dijo: Lo de los baldíos no es algo que nosotros movimos, ese artículo está desde la ley, porque no es algo que podamos manejar nosotros, es algo que viene tengo entendido del Estado, le pedí al Secretario que me ayudara con esa parte legal, porque no lo puedo afirmar ahorita exactamente, pero ese artículo no lo movimos, se pasó, está como como se viene manejando trienios anteriores. El del parquímetro sí de 5 (cinco) pasa a \$6.00 (SEIS PESOS 00/100 M.N.), es lo que es la propuesta que estuvieron de acuerdo ayer. ¿Por qué? Porque tiene algo que tiene más de 25 (veinticinco) años o más de 20 (veinte) años que no se movía y pues se consideró un ajuste a ese rubro. Cementerios ahí tiene razón, lo que pasó es que me faltó poner la palabra "hasta" es "hasta 40 (cuarenta) UMAS" porque depende, como

María C. Díaz

Lorena Ortiz Rincón

dijimos, depende del Estado al que se vaya a trasladar por eso el motivo, ¿Por qué se ajustó? por lo mismo, por cuestión de distancias e incremento de todos los insumos, pero hacemos la corrección y le ponemos la palabra "hasta", es el único rubro que queda abierto por las distancias. -----

--- En uso de la voz la Regidora Ma. Del Carmen Díaz Barrios dijo: En vista de que el estacionamiento subterráneo en la Plaza de la Libertad ahora ya es parte del Ayuntamiento y ellos tendrán la administración, bueno nosotros, podría quedarse el parquímetro a sólo \$5.00 (CINCO PESOS 00/100 M.N.) como hasta ahora se había estado haciendo, en vista también de que ya se tiene el estacionamiento, va a haber una recaudación para que no sea o no se vea tan onerosa el costo de estacionarse y sobre todo que vienen temporadas decembrinas en donde pues estacionarse en el primer y segundo cuadro de la Ciudad, va a ser complicado y vamos a tener que recurrir al estacionamiento subterráneo que es de \$25.00 (VEINTICINCO PESOS 00/100 M.N.) la hora, pues a ver esta otra parte que pueda... que siguiera a \$5 (CINCO PESOS 00/100 M.N.) pesos en lugar de \$6 (SEIS PESOS 00/100 M.N.) y también en el entendido que lo voy a mencionar, la palabra operativo, pero la grúa está dando sus rondines en la primera zona de la Ciudad y la visión es que no se estacionen porque está el estacionamiento subterráneo y que el parquímetro también está a su alcance, podríamos tener esta empatía de ¿dejar el parquímetro en \$5 (CINCO PESOS 00/100 M.N.)?. -----

--- En uso de la voz el Regidor Vladimir Castellanos García dijo: Presidenta con su permiso. Referente Regidora al tema del aumento que habla de los impuestos, yo creo que aquí en Tampico es un gobierno humanista y tenemos esa característica y sabemos y creemos que únicamente venimos a poner orden, orden a la Administración y a las Finanzas, que haya claridad en que se está invirtiendo, anteriormente hubo muchos rubros que no entraban a las arcas del Ayuntamiento, si hay recursos tenemos para meter obras y servicios en pro de la ciudadanía, en el tema referente a lo que nos indicaba que están haciendo los operativos en el primer cuadro de la Ciudad, es parte de poner orden nada más, sabemos que ahorita tenemos

[Handwritten signatures and notes in blue ink are scattered throughout the page, including a large signature at the top center, a signature on the left side, and several signatures on the right side.]

Loos Ortiz Diaz

Martha A. Diaz

hasta en doble fila transporte, por lo cual va a beneficiar a todo el público que vaya a hacer compras en el primer cuadro de la ciudad para que haya fluidez en el tráfico de los mismos. -----

--- En uso de la voz el Regidor Edgar Alberto Treviño Martínez dijo: En el tema de las grúas solo se retira autos que están estacionados en doble fila... -----

--- En uso de la palabra la Regidora Noemi Magaña González dijo: Buenos días a todos y bienvenidos a la comunidad. Hoy celebramos que el estacionamiento de la Plaza de la Libertad vuelve al Municipio, vamos a tener finanzas sanas y creo que ayer fue suficientemente discutido la aprobación de la ley, entonces solamente este Municipio, esta Administración está poniendo orden en todas las finanzas porque había una fuga de dinero bastante grande, entonces nos hemos dado a la tarea, junto con nuestra Presidenta Mónica y con el Cabildo, de estar poniendo orden y que no se esté desviando los recursos del pueblo hacia otras arcas. Es cuánto y estamos aquí, ayer lo discutimos lo suficiente, consideramos que un peso era solamente un valor significativo para tener esta aprobación. Es cuánto, gracias.-----

--- En uso de la voz el Secretario General del Ayuntamiento, Lic. Carlos Alberto García Porres dijo: Regidora Silvia. -----

--- En uso de la voz la Regidora Silvia Olvera Saldívar dijo: Pues yo solamente para agradecer la presencia de la Secretaria de Finanzas, nos queda a todos muy claro, estoy de acuerdo con el programa como se nos presentó y creo que aquí lo importante es poner orden en Finanzas, poner orden en Tránsito en Vialidad, solamente eso bueno pues tener recursos para generar obras en beneficio del municipio. Es cuánto. -----

--- En uso de la voz el Regidor Juan Manuel Pizaña Martínez dijo: Al margen de la ley nada por encima de la ley nadie, hoy en una reducción histórica a los impuestos se logra percibir la disposición a mejorar el bienestar de la ciudadanía, independientemente del tema del peso que se le agregó a los parquímetros. Las costumbres se hacen leyes, durante Administraciones pasadas se perpetuó el saqueo indiscriminado de las arcas municipales,

Margarita A. D...
[Handwritten signatures and scribbles on the left margin]

[Handwritten signatures and scribbles on the right margin]

[Large handwritten scribbles and signatures at the bottom of the page]

se puede por aquí circular la gente. Entonces les repito, todo es con miras de todos los integrantes de Cabildo en hacer las cosas por el bien de la sociedad. Yo creo que aquí no es ver colores, estamos viendo a través de lo que nuestra Presidenta nos ha pedido desde un inicio es trabajar por un Tampico, y por un Tampico que vaya saliendo adelante. Entonces Presidenta... -----

--- En uso de la voz la Presidenta Municipal, Licenciada Mónica Zacil Villarreal Anaya dijo: Yo quisiera abonar también en ese tema de... pues en este programa que hoy estamos estableciendo con Tránsito y Vialidad, tenemos el apoyo de empresarios, la Cámara Nacional de Comercio y prestadores de servicios turísticos se acercó, estuvimos en esta misma Sala de Cabildo practicando y nos comentaron de la situación que nuestra vocación es turística, que en el primer cuadro están estacionados vehículos, que incluso impiden el tránsito del Turibus, porque como las calles son estrechas, no se pueden dar los recorridos turísticos, además de que ya está delimitado que esas áreas no son para estacionamiento de vehículos, simplemente se está dando orden a una Ciudad que debe de seguir privilegiando nuestra vocación, que es el turismo, los tranvías también hay problema para dar las vueltas en las zonas donde no de manera adecuada están estacionados vehículos que no haya asignado un espacio ahí, entonces que tengan la confianza todos los que nos están escuchando, que las medidas que se toman siempre se está buscando el bien común, el bien superior, que es el de la ciudadanía y que es el de nuestra ciudad y en ese sentido es como tomamos esta decisión y la segunda agradecerle y reconocer el gran trabajo que hizo la Secretaria de Finanzas, porque seguimos en un proceso de entrega-recepción porque estamos iniciando una Administración y se tomó a detalle cada uno de los puntos de la Ley de Ingresos para hacer las modificaciones y hacer un estudio que implicó muchas horas de trabajo, incluso estar aquí hasta las 11 (once) o 12 (doce) de la noche, que los Síndicos también apoyaron, que muchos Regidores estuvieron en esas sesiones de trabajo, lo que marcan un compromiso y una decisión consensuada de la manera en que debe de

[Handwritten signatures and scribbles in blue ink on the left margin]

[Handwritten signatures and scribbles in blue ink on the right margin]

[Handwritten signatures and scribbles in blue ink at the bottom of the page]

comportarse, de dirigirse el Ayuntamiento, ayer tuvimos una última sesión de trabajo en donde estuvieron presentes la mayoría de los Regidores y en ese sentido, pues pudieron constatar que cada una de las dudas tenía una justificación lógica, clara y con un conocimiento de por qué se estaban estableciendo esos montos, entonces yo creo que debemos de sentirnos muy orgullosos del trabajo que están ofreciendo como Cabildo y que estamos dando esa respuesta que espera el pueblo de Tampico de todos los que estamos aquí presentes, muchas gracias a Silvia y a todo el Cabildo, muchas gracias. -----

--- En uso de la voz el Secretario General, Licenciado Carlos Alberto García Porres dijo: Ahora sí, no habiendo más observaciones ¿Alguien más tiene algo que decir? Pasamos directamente a la votación del punto, quienes estén a favor de aprobar la Ley de Ingresos favor de manifestarlo con su mano arriba, por favor. Tenemos 22 (veintidós) votos a favor, 1 (uno) voto en contra de la doctora Ma. del Carmen y 0 (cero) abstenciones. Por mayoría se aprueba el presente punto. -----

--- Se certifica que votó en contra la Décima Quinta Regidora Ma. Del Carmen Díaz Barrios. -----

**PROYECTO DE LEY DE INGRESOS DEL MUNICIPIO DE TAMPICO, TAMAULIPAS
PARA EL EJERCICIO FISCAL DEL AÑO 2025**

CAPÍTULO I

DE LA NATURALEZA Y OBJETO DE LA LEY

Artículo 1º.- La presente ley es de orden público y de interés social, y tiene por objeto establecer los ingresos que percibirá la hacienda pública del Municipio de Tampico, Tamaulipas, durante el ejercicio fiscal del año 2025, por los ingresos provenientes de los conceptos que se señalan en la presente ley:

- I. Impuesto.
- II. Derechos.
- III. Productos.
- IV. Participaciones.
- V. Aprovechamientos.
- VI. Accesorios.
- VII. Financiamientos.
- VIII. Aportaciones, incentivos y reasignaciones de recursos federales; y,
- IX. Otros ingresos.

Concejal Ortiz Anz.

Marta G. Díaz

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

CLASIFICACIÓN POR RUBROS DE INGRESOS

1. Impuestos.
2. Cuotas y aportaciones de Seguridad Social.
3. Contribuciones de Mejoras.
4. Derechos.
5. Productos.
6. Aprovechamientos.
7. Ingresos por venta de bienes y servicios.
8. Participaciones y Aportaciones.
9. Transferencias, Asignaciones, Subsidios y otras ayudas.
0. Ingresos derivados de Financiamientos.

Los ingresos, dependiendo de su naturaleza, se registrarán por lo dispuesto en esta ley, en el Código Municipal para el Estado de Tamaulipas, por las disposiciones administrativas de observancia general que emita el Ayuntamiento de Tampico, Tamaulipas y las normas de derecho común, entre otras.

Artículo 2º.- Los ingresos que se recauden por concepto de contribuciones, así como los provenientes de otros conceptos, se destinarán a sufragar los gastos públicos establecidos y autorizados en el Presupuesto de Egresos Municipal correspondiente, así como en lo dispuesto en los convenios de coordinación y en las leyes en que se fundamenten.

CAPÍTULO II

DE LOS CONCEPTOS DE INGRESOS Y SU PRONÓSTICO

Artículo 3º.- Los ingresos que percibirá la Hacienda Pública del Municipio serán los que Provengan de los conceptos y en las cantidades estimadas siguientes:

ESTIMACIÓN DE INGRESOS A PERCIBIR EN EL EJERCICIO FISCAL 2025 CLASIFICACIÓN POR RUBROS DE INGRESOS

RUBRO	TIPO, CLASE Y CONCEPTO	CLASIFICADOR POR RUBRO DE INGRESOS	IMPORTE POR CLASE	IMPORTE POR TIPO	IMPORTE POR RUBRO
		TOTALES	1,462,672,000	1,462,672,000	1,462,672,000
1		IMPUESTOS.			238,520,870
	1.1	Impuestos sobre los Ingresos.		600,000	
	1.1.1	Impuesto sobre espectáculos públicos	600,000		

M. en D. Lorena Olvera Luna

(Handwritten signatures and scribbles in blue ink are present throughout the page, including a large signature at the top center and several smaller ones at the bottom.)

	1.2	Impuestos sobre el Patrimonio.		88,563,870	
	1.2.1	Impuesto sobre propiedad urbana	88,563,870		
	1.3	Impuesto sobre la producción, el consumo y las transacciones.		63,000,000	
	1.3.1	Impuesto Sobre Adquisición de Inmuebles	63,000,000		
	1.7	Accesorios de los Impuestos.		6,700,000	
	1.7.2	Recargos	5,500,000		
	1.7.3	Gastos de Ejecución y Cobranza	1,200,000		
	1.8	Otros impuestos.			
	1.9	Impuestos no comprendidos en las fracciones de la Ley de ingresos causadas en ejercicios fiscales pendientes de liquidación o pago.		79,657,000	
	1.9.1	Rezagos de Impuesto Predial Urbano 2024	26,193,000		
	1.9.3	Rezagos de Impuesto Predial Urbano 2023	18,274,000		
	1.9.5	Rezagos de Impuesto Predial Urbano 2022	13,680,000		
	1.9.7	Rezagos de Impuesto Predial Urbano 2021	11,400,000		
	1.9.9	Rezagos de Impuesto Predial Urbano 2020	10,110,000		
2		CUOTAS Y APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL		0	0
3		CONTRIBUCIONES DE MEJORAS.		0	0
4		DERECHOS.			144,753,000
	4.1	Derechos por el uso, goce, aprovechamiento o explotación de bienes de dominio público.		13,800,000	
	4.1.1	Vehículos de alquiler y uso de la vía pública	3,100,000		
	4.1.2	Uso de la vía pública por comerciantes	4,800,000		
	4.1.3	Maniobras de carga y descarga en la vía pública	5,900,000		
	4.3	Derechos por prestación de servicios.		95,953,000	
	4.3.01	Expedición de certificado de residencia	300,000		
	4.3.03	Gestión administrativa para obtención de pasaportes	11,000,000		
	4.3.04	Expedición de Permiso eventual de alcoholes	1,600,000		
	4.3.05	Expedición de Constancia de aptitud para manejo	800,000		
	4.3.08	Expedición de Avalúos Periciales	7,000,000		

Handwritten signatures and initials in blue ink are present throughout the document, including large signatures at the top and bottom, and smaller initials on the left and right margins.

Handwritten notes on the left margin: "Alfred", "Lorena Ortiz", and "Lorena".

Handwritten note on the right margin: "Martha A. Devís".

	4.3.09	Certificación de concriptos	3,000		
	4.3.10	Carta de Modo honesto de vivir	10,000		
	4.3.11	Carta de No antecedentes por faltas administrativas al Bando de Policía y Buen Gobierno	80,000		
	4.3.13	Copias simples	150,000		
	4.3.15	Carta de anuencia de Empresas de Seguridad Privada	180,000		
RUBRO	TIPO, CLASE Y CONCEPTO	CLASIFICADOR POR RUBRO DE INGRESOS	IMPORTE POR CLASE	IMPORTE POR TIPO	IMPORTE POR RUBRO
	4.3.17	Servicios Catastrales	13,000,000		
	4.3.21	Constancias diversas	700,000		
	4.3.23	Planificación, urbanización y pavimentación	16,000,000		
	4.3.24	Servicios de panteones	11,450,000		
	4.3.25	Servicios de Rastro	7,000,000		
	4.3.26	Servicios de limpieza, recolección y recepción de residuos sólidos no tóxicos	11,900,000		
	4.3.28	Servicios en materia ambiental	1,500,000		
	4.3.29	Permisos o autorización para, la exhibición y colocación de anuncios para publicidad.	11,800,000		
	4.3.30	Servicios de tránsito y vialidad	1,400,000		
	4.3.31	Servicios de protección animal	80,000		
	4.4	Otros derechos.		35,000,000	
	4.4.3	Servicios de Protección Civil	15,000,000		
	4.4.4	Constancias y licencias diversas	20,000,000		
	4.5	Accesorios de los derechos		0	
5	5	PRODUCTOS.			48,630,000
	5.1	Productos.		48,630,000	
	5.1.1	Arrendamiento de locales en mercados, plazas y parques	35,000,000		
	5.1.3	Cuotas por el uso de unidades deportivas, centros culturales y parques	7,500,000		
	5.1.8	Cuotas por actividades recreativas	2,830,000		

Total

Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature at the top left and several smaller ones along the left margin.

Handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom of the page, including a large signature on the right and several smaller ones on the left.

Artículo 5º.- Los rezagos por concepto de impuestos y derechos en la presente ley, se cobrarán y recaudarán de conformidad con las disposiciones legales que rigieren en la época en que se causaron.

Artículo 6º.- La falta puntual de pago de cualquiera de los impuestos, derechos, contribuciones diversas o aprovechamientos, dará lugar al cobro de un recargo a razón del 0.98% por cada mes o fracción que se retarde el pago, independientemente de la actualización y de la sanción a que haya lugar. Se podrán exentar parte de los recargos causados, en los términos que dispone el artículo 98 del Código Municipal para el Estado de Tamaulipas.

Artículo 7º.- Cuando se otorgue prórroga para el pago de los créditos fiscales municipales, en los términos del Código Fiscal del Estado, se causarán recargos sobre saldos insolutos del monto total de los créditos fiscales, a una tasa mensual del 1.26%, de los créditos fiscales prorrogados.

Artículo 8º.- Para los efectos de esta ley, se entiende como Unidad de Medida y Actualización (UMA) la referencia económica en pesos para determinar la cuantía del pago de las obligaciones y supuestos previstos en la presente ley, así como de las disposiciones jurídicas que emanen de la Reglamentación Municipal vigente.

El valor diario de la Unidad de Medida y Actualización (UMA), será el determinado por el Instituto Nacional de Estadística y Geografía (INEGI) y publicado en el Diario Oficial de la Federación para todo el país.

Toda cantidad decimal igual o superior a 50 centavos se redondeará al entero inmediato superior; el resto se redondeará al entero inmediato inferior.

CAPÍTULO III

DE LOS IMPUESTOS

SECCIÓN PRIMERA IMPUESTOS SOBRE LOS INGRESOS

DEL IMPUESTO SOBRE ESPECTÁCULOS PÚBLICOS

Artículo 9º.- El impuesto sobre espectáculos públicos se causará y liquidará conforme a las disposiciones previstas en los artículos 101 al 103 del Código Municipal para el Estado de Tamaulipas.

I. Con la tasa del 8% sobre el total de ingreso incluyendo el costo de expedición del boleto que se perciba por espectáculos públicos entendiéndose como tales, toda función teatral, de circo, deportiva, bailes, juegos recreativos, establecimientos que presenten variedades o de cualquier otra especie que se realicen en locales o espacios abiertos o cerrados donde

Margarita A. Burgos

[Signature]

se autorice la entrada mediante el pago de cierta suma de dinero, se cobre derecho de mesa o de cualquier otro tipo.

Los boletos de cortesía no podrá exceder 10% del total de los boletos vendidos.

Se deberá realizar un pago del 20% al importe total estimado al momento de firmar el convenio de realización del evento con un mínimo de treinta días anteriores a la fecha del evento, veinticuatro horas antes del evento deberá liquidar el 8% del impuesto de los boletos vendidos hasta ese momento y se hará un ajuste del 15% del importe de anticipo. La diferencia deberá cubrirse el siguiente día hábil posterior al evento.

Tratándose de venta con boletaje electrónico se deberá dar acceso a la Secretaría de Finanzas en Funciones de Tesorería Municipal a la plataforma utilizada para la emisión del boletaje, de lo contrario se hará una presunción del ingreso total por dicho espectáculo.

II. Será facultad de la Secretaría de Finanzas en Funciones de Tesorería Municipal solicitar la documentación necesaria para validar el cumplimiento de las obligaciones fiscales a que hace referencia el artículo 102-G del Código Municipal para el Estado de Tamaulipas.

III. No serán sujetos de este impuesto las personas que realicen las actividades gravadas cuyos ingresos se destinen a obras de asistencia social y servicios, obras públicas o instituciones que impartan educación gratuita. La Secretaría de Finanzas en Funciones de Tesorería Municipal podrá solicitar la información que considere pertinente para constatar que los ingresos se destinarán a los fines señalados.

IV. Será facultad de la Secretaría de Finanzas en Funciones de Tesorería Municipal el nombramiento de interventores municipales, para los efectos a que se refiere este impuesto, quienes tendrán la facultad de inspección y vigilancia de los ingresos por la entrada individual al espectáculo.

SECCIÓN SEGUNDA

IMPUESTOS SOBRE EL PATRIMONIO

DEL IMPUESTO SOBRE LA PROPIEDAD URBANA, SUBURBANA Y RÚSTICA

Artículo 10.- Este impuesto se causará sobre el valor de los bienes raíces, determinado conforme a la tabla de valores unitarios de terreno y construcción aprobada por el H. Congreso del Estado en los términos del artículo 74 de la Ley de Catastro para el Estado de Tamaulipas. La base para el cálculo de este impuesto será el valor catastral de los inmuebles. El impuesto se causará y liquidará anualmente sobre los inmuebles cuyo valor se determine o modifique a partir de la entrada en vigor de la presente Ley conforme a los valores unitarios de suelo y construcciones, coeficientes de incremento y de demérito para el ejercicio fiscal del año 2025.

Locey Ortiz Pariz

Marta A. Durán

[Handwritten signatures]

Marta A. Díaz

[Handwritten signature]

I. El impuesto se causará y liquidará anualmente de conformidad con las siguientes cuotas y tasas para inmuebles urbanos y suburbanos con construcciones permanentes y rústicas con y sin construcción.

VALOR CATASTRAL		CUOTA ANUAL SOBRE EL LÍMITE INFERIOR	TASA ANUAL PARA APLICARSE SOBRE EL EXCEDENTE DEL LIMITE INFERIOR AL MILLAR
DE	A		
0.01	300,000.00	200.00	0.70
300,000.01	500,000.00	265.00	0.75
500,000.01	750,000.00	390.00	0.85
750,000.01	1,000,000.00	700.00	0.95
1,000,000.01	1,250,000.00	945.00	1.00
1,250,000.01	1,500,000.00	1,200.00	1.05
1,500,000.01	1,750,000.00	1,525.00	1.10
1,750,000.01	2,000,000.00	1,900.00	1.15
2,000,000.01	2,250,000.00	2,200.00	1.25
2,250,000.01	en adelante	2,750.00	1.35

El impuesto se calculará en base a la siguiente tabla aplicando esta fórmula:

$$\text{Impuesto Predial Anual} = (\text{Valor Catastral-Límite Inferior}) \times (\text{Tasa Anual Al Millar}) + \text{Cuota Anual}$$

Excepto cuando el resultado sea menor de la cuota mínima de cobro.

II. Tratándose de predios rústicos se establece la tasa anual del 1.5 al millar sobre el valor catastral.

III. Tratándose de predios urbanos y suburbanos sin edificaciones (baldíos) el impuesto se causará conforme a la tasa señalada en este artículo aumentándola en 100%. Los predios urbanos y suburbanos no edificados son aquellos que no tienen construcciones permanentes o que teniéndolas permanentes la superficie la superficie total de las mismas sea inferior al 30% de la superficie total del predio.

[Handwritten signature]

No estarán sujetos al aumento del 100% aquellos predios que teniendo una superficie total de la construcción inferior al 30% de la superficie del terreno estén siendo habitadas por sus propietarios o poseedores como única propiedad o posesión.

IV. Cuando existan variaciones en el valor catastral ya sea por la detección de superficies construidas mayores a las manifestadas o bien construcciones manifestadas con características tales como: tipo de construcción, calidad, antigüedad, estado de terminación entre otras, distintas a las que guarda el estado actual de las mismas, el impuesto a pagar será el que resulte el de aplicar al valor catastral las cuotas y tasas establecidas en este artículo.

El cálculo para la determinación del impuesto predial a pagar por la diferencia en construcción o terreno a favor detectado se aplicará hasta cinco años retroactivos a la fecha en que se manifiesta la diferencia en Catastro o a partir de la fecha de vencimiento de la licencia de construcción o de terminación de obra.

Artículo 11.- La cuota mínima anual del Impuesto sobre la Propiedad Urbana, Suburbana y Rústica no podrá ser inferior en ningún caso a:

a.) Zona precaria o de extrema pobreza, 3 UMA de acuerdo al área geográfica geoestadística básica que establece el CONEVAL.

Esta cuota ya contempla el beneficio de Art. 109 del Código Municipal para el Estado de Tamaulipas y del Art. 56 de esta Ley de Ingresos, con relación a los contribuyentes jubilados o pensionados, con alguna discapacidad, adultos mayores de 60 años, ejidatarios o campesinos con derechos a salvo.

b) En cualquier otra zona la cuota mínima será 4 UMA. Los bienes raíces que hayan resultado con variaciones en el valor catastral, debido a la detección de superficies construidas mayores a las superficies manifestadas o a diferencias en superficies construidas no manifestadas correctamente, incluyendo las características físicas de las construcciones, como son tipo, calidad, antigüedad, estado de terminación, entre otras, en cuyo caso el impuesto a pagar será el que resulte de aplicar al valor catastral conforme a la tabla que se indica en el Artículo 9 de esta Ley.

SECCIÓN TERCERA

**IMPUESTOS SOBRE LA PRODUCCIÓN, EL CONSUMO Y LAS TRANSACCIONES DEL
IMPUESTO SOBRE ADQUISICIÓN DE INMUEBLES**

Artículo 12- La base del Impuesto sobre Adquisición de Inmuebles se determinará en los términos del artículo 107 del Código Municipal para el Estado de Tamaulipas, tomando en cuenta el resultado de la aplicación de las tablas de valores unitarios de suelo y

Carro Otrora

Monte A. Ruiz

Sein
Miguel
Manuel
Paul

construcción, que sirvieron de base para la determinación del Impuesto sobre la Propiedad Urbana, Suburbana y Rústica.

Artículo 13.- El impuesto sobre adquisición de inmuebles se causará y liquidará a la tasa del 2% sobre el valor de los inmuebles, conforme a las disposiciones previstas en los artículos 124 al 132 del Código Municipal para el Estado de Tamaulipas.

SECCIÓN CUARTA

ACCESORIOS DE IMPUESTOS

Artículo 14.- Cuando no se cubran los impuestos en la fecha o dentro del plazo fijado por las disposiciones fiscales, dará lugar a la causación o cobro de un recargo a razón del 0.98% por cada mes o fracción que se retarde el pago y hasta que el mismo se efectúe, independientemente de la actualización y de la sanción a que haya lugar. Se podrán exentar parte de los recargos causados, en los términos que dispone el artículo 98 del Código Municipal para el Estado de Tamaulipas.

Los recargos se causarán hasta por cinco años, en tanto no se extingan las facultades de las autoridades fiscales para determinar las contribuciones o aprovechamientos omitidos y sus accesorios, se calcularán sobre el total del crédito fiscal, excluyendo los propios recargos, los gastos de ejecución y las multas por infracción a disposiciones fiscales.

Artículo 15.- Los contribuyentes que obtengan prórroga para cubrir los créditos fiscales municipales, en los términos del Código Fiscal del Estado de Tamaulipas, pagarán recargos sobre saldos insolutos a una tasa mensual del 1.26%, sobre los créditos fiscales prorrogados.

Artículo 16.- El Municipio percibirá gastos de ejecución cuando lleve a cabo el procedimiento administrativo de ejecución para el cobro de créditos fiscales en que incurran los contribuyentes, en los términos del Código Fiscal del Estado de Tamaulipas y su Reglamento.

SECCIÓN QUINTA

IMPUESTOS NO COMPRENDIDOS EN LAS FRACCIONES DE LA LEY DE INGRESOS CAUSADAS EN EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES PENDIENTES DE LIQUIDACIÓN O PAGO

Artículo 17.- Se consideran rezagos de Impuestos los correspondientes a ejercicios fiscales anteriores, devengados al cierre del ejercicio inmediato anterior, pendientes de liquidación o pago, cuyo cobro se efectúe en el presente ejercicio fiscal.

CAPITULO IV

CONTRIBUCIONES DE MEJORAS

Margarita A. Burgos
[Handwritten signatures]

[Handwritten signature]
[Handwritten signature]
[Handwritten signature]

[Handwritten signature]
[Handwritten signature]
[Handwritten signature]
[Handwritten signature]

SECCIÓN ÚNICA

CONTRIBUCIONES DE MEJORAS POR OBRAS DE INTERÉS PÚBLICO

Artículo 18.- Son sujetos de este pago las personas físicas o morales propietarios o poseedoras de inmuebles dentro del área de beneficio o zona de influencia beneficiada por la obra pública.

Artículo 19.- Las contribuciones de mejoras por obras de interés público se causarán por:

- I. Instalación de alumbrado público;
- II. Pavimentación, adoquinado, empedrado, revestimiento de calles o rehabilitación de las mismas.
- III. Construcción de guarniciones y banquetas.
- IV. Instalación de obras de agua y drenaje, sanitario y pluvial, mejoramiento o reestructuración de las ya existentes.
- V. En general, por obras de embellecimiento, saneamiento o cualquiera de otras semejantes a las enunciadas en el presente artículo.

Artículo 20.- Las contribuciones mencionadas en el artículo anterior se causarán y se pagarán en los términos de las leyes vigentes. En cada caso se elaborará un estudio técnico general para determinar el valor de la obra y la base para su distribución entre los beneficiados.

Artículo 21.- Las cuotas que, en los términos de esta Ley, corresponda cubrir a los particulares beneficiados con las obras de interés público, tendrán el carácter de créditos fiscales. La recaudación de las cuotas, corresponderá a la Secretaría de Finanzas en Funciones de Tesorería Municipal, la cual por los medios legales las hará efectivas y las aplicará a los fines específicos que les corresponda.

CAPÍTULO V

DE LOS DERECHOS

Artículo 22.- Los derechos que cobrará el Municipio por el uso o aprovechamiento de los bienes del dominio público, así como por recibir los servicios que presta en sus funciones de derecho público o en que deba resarcirse del gasto ocasionado por actividad particular, son los siguientes:

I. Derechos por el uso, goce, y aprovechamiento de bienes del dominio público.

- a) Los provenientes de estacionamientos de vehículos de alquiler y por el uso de la vía pública.
- b) Por el uso de la vía pública por comerciantes ambulantes o con puestos fijos y semifijos.
- c) Por el uso de la vía pública por vehículos de carga pesada, así como para maniobras de carga y descarga en zonas restringidas por la autoridad de Tránsito y Vialidad.

II. Derechos por prestación de servicios.

- a) Expedición de certificados, certificaciones y cotejo de documentos, permisos,

Loca Otez Ranc

Seinu
mg
Armed
[Signature]

[Signature]
[Signature]
[Signature]
[Signature]

- dictámenes, actualizaciones, constancias, legalización y ratificación de firmas.
- b) Servicios catastrales, de planificación, urbanización, pavimentación, construcción, remodelación, trámites, peritajes oficiales y por la autorización de fraccionamientos.
- c) Servicio de Panteones.
- d) Servicio de Rastro.
- e) Servicio de limpieza, recolección y recepción de residuos sólidos no tóxicos.
- f) Servicio de limpieza de lotes baldíos.
- g) Permisos o autorizaciones para la colocación y exhibición de anuncios y carteles o la realización de publicidad, excepto los que se realicen por medio de la televisión, la radio, periódicos y revistas.
- h) Servicios de tránsito y vialidad.

III. Otros derechos.

- a) Por concepto de gestión ambiental.
- b) Por la expedición de permisos para kermeses, desfiles, colectas, festivales con fines de lucro, ferias y exposiciones.
- c) Por la expedición de permisos licencias de operación para salones o locales abiertos al público para bailes, eventos y fiestas.
- d) Por la expedición de licencias de funcionamiento, permisos o autorizaciones para la instalación y operación comercial de máquinas de videojuegos y mesas de juego;
- e) Servicios de Protección Civil y Bomberos.
- f) Por la expedición de constancias y licencias diversas.

Cuando se solicite la prestación de servicios con carácter de urgentes para el mismo día, causarán un tanto más de la cuota establecida para cada caso.

En ningún caso el importe a pagar será inferior a una Unidad de Medida y Actualización (UMA).

Los derechos, productos, aprovechamientos, rezagos y gastos de ejecución que se establecen en esta Ley, por acuerdo del Ayuntamiento, no se pagarán cuando lo soliciten personas cuya extrema pobreza sea reconocida por el Presidente Municipal o por el Secretario de Finanzas en función de Tesorero.

SECCIÓN PRIMERA

DERECHOS POR EL USO, GOCE, APROVECHAMIENTO O EXPLOTACIÓN DE BIENES DE DOMINIO PÚBLICO

Apartado A. Los provenientes de estacionamientos de vehículos de alquiler y por el uso de la vía pública.

Artículo 23.- Son objeto de este derecho, la ocupación temporal de la superficie limitada bajo el control del Municipio, para el estacionamiento de vehículos de alquiler y por la

Marta A. Dujic

Lara

Lorena D. de Luna

Sant

Dujic

ocupación de la vía pública. Los derechos correspondientes se causarán en la forma siguiente previo permiso de la Autoridad Municipal.

I. Por la ocupación exclusiva de la vía pública por vehículos de alquiler que tengan un sitio especialmente designado para estacionarse, pagarán un derecho a razón de una cuota mensual, por vehículo.	6 UMA
II. Por ocupar la vía pública para la enajenación de vehículos de cualquier clase, por día por vehículo.	1 UMA
III. Por ocupar la vía pública los Mercados Rodantes, diario por tramo hasta de 3 metros cuadrados: a) Oferentes con permiso b) Libres u ocasionales c) A ras de piso (tiradero) d) Otros distintos a los anteriores.	\$10.00 \$15.00 \$30.00 \$200.00
IV. Por ocupar la vía pública las personas físicas o morales, con toda clase de construcciones o instalaciones permanentes o semipermanentes, andamios y tapias, escombros o materiales, pagarán por metro cuadrado o fracción por cada día.	1 UMA
V. Cuando se instalen relojes de estacionamiento, por hora:	\$6.00
VI. Por el permiso de estacionamiento de vehículos en espacios regulados por estacionómetros: a) Mensual b) Anual	de 3 a 6 UMA de 30 a 60 UMA

Las infracciones que se apliquen por no hacer el pago respectivo de los derechos señalados en este artículo, se sancionarán como sigue:

- Para efectos de la fracción V se cobrará una multa de 2 UMA; si se cubre antes de 72 horas se cobrará 1 UMA.
- Se cobrará una multa de hasta 10 UMA a los infractores de las fracciones I, II, III y IV.
- Queda prohibido introducir vehículos móviles que ocupen los espacios asignados para oferentes establecidos en rodantes.

Por agredir física o verbalmente al personal de inspección y verificación autorizada o de quien funja como tal se cobrará una multa de 48 a 92 UMA.

Apartado B. Por el uso de la vía pública por comerciantes ambulantes o con puestos fijos y semifijos.

Artículo 24.- Los derechos por el uso de la vía pública por comerciantes ambulantes o con puestos fijos y semifijos, se causarán conforme a lo siguiente:

- Por la licencia anual los comerciantes ambulantes o con puestos fijos y semifijos pagarán hasta 3.5 UMA.
- Los puestos fijos y semifijos con licencia pagarán por mes y por metro cuadrado o fracción que

[Handwritten signatures and scribbles at the bottom of the page]

En estas Zonas Turísticas se permite tan solo el ejercicio del comercio temporal por comerciantes ambulantes o puestos semifijos, que es la actividad comercial en la vía pública que se realiza obedeciendo la tradición, folklore, atractivo turístico o acontecimiento extraordinario en el Municipio y que por lo mismo sus características estén definidas con claridad de lugar y época. Se autoriza la operación de las Embarcaciones Turísticas y los Kioscos permitidos por el Municipio y la instalación previo permiso de mobiliario en el exterior de establecimientos comerciales con giros de Cafetería, Nevería, Restaurante o Restaurante-Bar.

III. Los permisos provisionales tendrán el mismo costo previsto en la fracción I de este artículo y pagarán además los mismos derechos señalados en la fracción II cuando se trate de 30 días, o la cantidad que resulte de dividir la cuota entre 30 días y multiplicarla por el número de días autorizados en el permiso provisional correspondiente.

El Ayuntamiento fijará los perímetros y los límites de las zonas en la que se podrá ejercer el comercio ambulante o con puestos fijos y semifijos, así como las cuotas aplicables en cada caso, sin exceder de los máximos establecidos por esta ley.

Los pagos deberán hacerse dentro de los 10 primeros días de cada mes, por los interesados directamente en las cajas de la Secretaría de Finanzas en Funciones de Tesorería Municipal. Si el comerciante deja de pagar dos meses consecutivos perderá los derechos de uso que correspondan al permiso expedido; la reincidencia tendrá como consecuencia la negativa por tiempo indefinido.

Los comerciantes ambulantes o con puestos fijos y semifijos, serán objetos de multas por: carecer de permiso, por tener permiso vencido, por ubicación incorrecta, por laborar fuera de horario, por abandono en vía pública de sus implementos de trabajo o por cualquier situación que afecte el buen funcionamiento de las vías de comunicación, esta sanción se aplicará de acuerdo a lo previsto en el artículo 318 fracciones I, II y III del Código Municipal vigente.

Apartado C. Por el uso de la vía pública por vehículos de carga pesada para maniobras de carga y descarga en zonas restringidas por la autoridad de Tránsito y Vialidad.

Artículo 25.- Es objeto de este derecho la expedición de permisos para maniobras de carga y descarga para vehículos de carga pesada en zonas restringidas por la autoridad de Tránsito y Vialidad, este derecho se causará y liquidará conforme a lo siguiente:

- a) Vehículos de carga menor a 3.5 toneladas, por día 2 UMA, por mes 3 UMA, por 3 meses 8 UMA y por año 28 UMA.
- b) Vehículos de carga de 3.5 hasta 8 toneladas, por día 3 UMA, por mes 5 UMA, por 3 meses 12 UMA y por año 40 UMA.
- c) Vehículos de carga mayor de 8 hasta 22 toneladas, por día 4 UMA, por mes 6 UMA, por 3 meses 15 UMA y por año 50 UMA.
- d) Vehículos de carga mayor de 22 toneladas hasta 30 toneladas, por día 6 UMA, por mes 8 UMA, por 3 meses 20 UMA y por año 66 UMA.

Carros Otr. Cans.

mye

Scint

Mum

lone

[Signature]

Paul

Marta A. Deriza

- e) Por excedente a partir de 30 toneladas se causarán 4 UMA por tonelada por día.
- f) Trompo para concreto, por día 6 UMA, por mes 10 UMA, por 3 meses 25 UMA y por año 80 UMA.
- g) Bomba para concreto, por día 8 UMA, por mes 12 UMA, por 3 meses 30 UMA y por año 95 UMA.
- h) Vehículos que excedan las dimensiones establecidas en el artículo 67 del Reglamento de Tránsito del Estado pagarán por día 20 UMA.

La Dirección de Tránsito y Vialidad determinará las rutas y horarios por las cuales los vehículos de carga pesada deberán transitar dentro del Municipio.

SECCIÓN SEGUNDA

DERECHOS POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS

Apartado A. Expedición de certificados, certificaciones y cotejo de documentos, permisos, dictámenes, actualizaciones, constancias, legalización y ratificación de firmas.

Artículo 26.- Los derechos por expedición de certificados, certificaciones y cotejo de documentos, permisos, dictámenes, actualizaciones, constancias, legalización y ratificación de firmas, causarán las siguientes:

I. Expedición de certificados de residencia.	de 3 a 6 UMA
II. Expedición de Permiso eventual de alcoholes:	
a) Eventos sociales como bodas, quinceañeras, bautizos, graduaciones, cumpleaños, despedidas, primeras comuniones y eventos de naturaleza análoga.	10 UMA
b) Ferias, kermeses, eventos deportivos, fiestas tradicionales, conciertos musicales, bailes populares, show de comediantes y análogos.	30 UMA
c) Peleas de box, funciones de lucha libre, conciertos musicales, y cualquier evento masivo.	75 UMA
d) Las degustaciones en establecimientos comerciales destinados a la enajenación de bebidas alcohólicas con permiso para venta, solamente en envase cerrado.	25 UMA
III. Carta de No Adeudos Municipales.	3 UMA
IV. Carta de No antecedentes por faltas administrativas al Bando de Policía y buen Gobierno.	3 UMA
V. Cotejo de documentos, permisos, dictámenes y constancias, por documento.	3 a 6 UMA
VI. Legalización y ratificación de firmas.	2 UMA
VII. Carta de modo honesto de vivir.	3 UMA
VIII. Expedición de carta de propiedad.	2 UMA

Marta A. Díaz
 [Handwritten signatures and marks on the left margin]

[Handwritten notes and signatures on the right margin]

[Large handwritten signatures and marks at the bottom of the page]

Apartado B. Servicios catastrales, de planificación, urbanización, pavimentación, construcción, remodelación, trámites, peritajes oficiales y por la autorización de fraccionamientos.

POR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS CATASTRALES

Artículo 27.- Los derechos por la prestación de los servicios catastrales a solicitud del propietario se causarán y liquidarán conforme a lo siguiente:

I. SERVICIOS CATASTRALES

- a) Revisión, cálculo, aprobación y registro sobre planos de predios:
1. Urbanos, suburbanos y rústicos, sobre el valor catastral de la superficie a desincorporar, 2 al millar.
 2. Urbanos, suburbanos y rústicos, sobre el valor catastral total de los terrenos fusionados, 2 al millar.
 3. Formas valoradas, 12% de una UMA.
- b) Revisión, cálculo, aprobación, registro y expedición de manifiestos de propiedad, 2 UMA.
- c) Levantamiento y elaboración de croquis de construcción, por metro cuadrado (m²)
1. Hasta 250 m², 3 UMA.
 2. De 250.01 m² a 500m², 5 UMA.
- d) De 500.01 m² en adelante, 5 UMA, más el 1.25% de una UMA, por m² adicional.
- e) Elaboración de manifiestos, 1 UMA.

II. CERTIFICACIONES CATASTRALES:

- a) La certificación de registro sobre planos de predios proporcionados por los contribuyentes, causará de 3 UMA.
- b) La certificación de valores catastrales, de superficies catastrales, de nombre del propietario, poseedor o detentador de un predio, de colindancias y dimensiones, de inexistencia de registro a nombre del solicitante y, en general, de manifiestos o datos de los mismos que obren en los archivos, 3 UMA.

III. AVALÚOS PERICIALES:

- a) Presentación de solicitud de Avalúo 5 UMA.
- b) Sobre el valor de los mismos, 2 al millar.

IV. SERVICIOS TOPOGRÁFICOS CATASTRALES:

- a) Deslinde de predios urbanos, por metro cuadrado, el 1% de un UMA.
- b) Deslinde de predios suburbanos y rústicos, por hectárea:
- 1.- Terrenos planos desmontados, 10% de un UMA.
 - 2.- Terrenos planos con monte, 20% de un UMA.

- 3.- Terrenos con accidentes topográficos desmontados, 30% de un UMA.
- 4.- Terrenos con accidentes topográficos con monte, 50% de un UMA.

c) Para los dos incisos anteriores, cualquiera que sea la superficie del predio, el importe de los derechos no podrá ser inferior a 5 UMA.

d) Los deslindes catastrales se llevarán a cabo de acuerdo a la normatividad establecida en la Ley de Catastro para el Estado de Tamaulipas, por lo tanto, se hará la notificación correspondiente al propietario del inmueble a deslindar, así como cada uno de los propietarios de los predios colindantes, y en su caso las autoridades municipales, estatales y federales.

- 1.- Los derechos por cada una de las notificaciones, es de 3 UMA.
- 2.- La certificación de las notificaciones causará derecho por 3 UMA por cada una de ellas.

e) Cuando el motivo de la realización de los deslindes catastrales del inmueble se levanten Actas Circunstanciadas.

- 1.- Los derechos por las certificaciones de las mismas, serán de 3 UMA.
- 2.- La certificación de los manifiestos resultado del deslinde catastral será de 3 UMA.
- 3.- Los manifiestos causarán los derechos establecidos, de 2 UMA.
- 4.- Cualquier otra certificación que sea necesaria con motivo de la realización de deslindes catastrales, causarán derechos por 3 UMA.

f) Dibujo de planos topográficos urbanos, escalas hasta 1:500:

- 1.- Tamaño del plano hasta de 30 x 30 centímetros, 5 UMA.
- 2.- Sobre el excedente del tamaño anterior, por decímetro cuadrado o fracción, 5 al millar de una UMA.

g) Dibujo de planos topográficos suburbanos y rústicos, escalas mayores a 1:500:

- 1.- Polígono de hasta seis vértices, 5 UMA.
- 2.- Por cada vértice adicional, 20 al millar de un UMA.
- 3.- Planos que excedan de 50 x 50 centímetros sobre los incisos anteriores, causarán derechos por cada decímetro cuadrado adicional o fracción, 10 al millar de una UMA.

h) Localización y ubicación del predio:

- 1.- Dos UMA, en gabinete.
- 2.- De cinco a diez UMA, por verificación en territorio según distancia y sector.

V. SERVICIOS DE COPIADO E IMPRESIÓN:

a) Copias de planos que obren en los archivos:

- 1.- Hasta de 30 x 30 centímetros, 3 UMA.
- 2.- En tamaños mayores del anterior, 5 UMA.
- 3.- Reimpresión de tickets de pago de predial: 1 UMA.
- 4.- Reimpresión de manifiesto: 2 UMA.

b) Copias fotostáticas de planos o manifiestos que obren en los archivos, hasta tamaño oficio, 2 UMA.

Quando se soliciten servicios urgentes para el mismo día se aplicará otro tanto igual al pago de lo previsto en este Artículo.

[Handwritten signature]

[Large handwritten signature]

[Handwritten signature]

POR LOS SERVICIOS DE PLANIFICACIÓN, URBANIZACIÓN Y PAVIMENTACIÓN

Artículo 28.- Los derechos por los servicios de planificación, urbanización y pavimentación, se causarán y liquidarán conforme a lo siguiente:

CONCEPTO	TARIFA
I. Por certificación, asignación y expedición de constancia del número oficial para casas o edificios,	5 UMA
II. Por la expedición del dictamen de opinión de uso del suelo,	5 UMA
III. Por licencias de uso o cambio del suelo: a) De 1 a 500 m ² de terreno. b) Más de 501 hasta 1,000 m ² de terreno. c) Más de 1,001 hasta 2,000 m ² de terreno. d) Más de 2,001 hasta 5,000 m ² de terreno. e) Más de 5,001 hasta 10,000 m ² de terreno. f) Mayores de 10,000 m ² g) En los casos que se requiera: Estudio de impacto vial y/o estudio de impacto ambiental y/o estudio de imagen urbana.	12 UMA 30 UMA 50 UMA 70 UMA 100 UMA 300 UMA 300UMA
IV.-Por la expedición de constancia de uso del suelo.	10 UMA
V. Por el estudio y licencia de construcción de uso habitacional por metro cuadrado: a) Hasta 30.00 m ² . b) De 30.01 a 60.00 m ² . c) De 60.01 a 180.00 m ² . d) De 180.01 m ² en adelante.	Cuota mínima 6 UMA 10% de una UMA 15% de una UMA 20% de una UMA 30% de una UMA
VI. Por estudio y licencia de construcción de uso industrial o comercial por metro cuadrado. a) De 1 a 1,500.00 m ² . b) De 1,501.01 a 10,000.00 m ² . c) De 10,0001.01 a 20,000.00 m ² . d) De 20,000.01 m ² en adelante.	Cuota mínima 10 UMA 40% de una UMA 37.50 % de una UMA 33.75 % de una UMA por m ² 31.85% de una UMA por m ²
VII. Por el estudio y la licencia de construcción de estacionamientos.	10% de una UMA por m ² o fracción
VIII. Por el estudio y la licencia de construcción de: a) bardas. b) muros de contención. c) pavimentos.	10% de una UMA por m ² 20% de una UMA por m ² 10% de una UMA por m ²
IX. Por expedición de licencia de construcción para anuncios panorámicos (área expuesta): a) Dimensiones hasta 1.80 metros cuadrados. b) Dimensiones entre 1.81 metros cuadrados y hasta 4.00 metros cuadrados.	6.25 UMA. 12.50 UMA.

Licencia Urbanización y Pavimentación

María G. Díaz
 [Handwritten signatures and initials]

37

32.5 UMA

32.5 UMA más 3 UMA por cada m² adicional a los 12.00 m²

c) Dimensiones entre 4.01 metros cuadrados y hasta 12.00 metros cuadrados.

d) Para mayores a 12.01 metros cuadrados. Se incluyen los panorámicos.

X. Por licencia de construcción de ductos subterráneos y aéreos (gas natural, cable para televisión y demás empresas privadas que requieren ocupar territorio municipal para brindar sus servicios)

25% de una UMA por metro lineal

a) Aéreo.

50% de una UMA por metro lineal

b) Subterráneo.

XI. Por la expedición de prórroga de licencia de construcción.

5% mensual de acuerdo a la licencia de construcción

XII. Por licencia o autorización de uso o cambio del uso de la construcción o edificación.

15 UMA

XIII. Por licencias de remodelación.

15% de un UMA por m² o fracción

XIV. Por licencia para demolición de obras.

11% de un UMA por m² o fracción

XV. Por la expedición de la constancia de terminación de obra.

12% del costo de la licencia de construcción

XVI. Por dictamen de factibilidad del uso del suelo.

12 UMA

XVII. Por revisión de proyectos de nueva construcción o edificación, o modificación.

10 UMA

XVIII. Por la autorización de subdivisión de predios que no requieran del trazo de vías públicas.

Cuota mínima 10 UMA.

a) de 1.0 hasta 5,000 m² con vigencia de un año, contados a partir de la fecha de emisión del dictamen.

15% de una UMA por m² o fracción a desprender

b) de 5,001 hasta 10,000 m² hasta un máximo de 400 UMA, con vigencia de un año, contados a partir de la fecha de emisión del dictamen.

13% de una UMA por m² o fracción a desprender hasta un máximo de 400 UMA

c) mayores a 10,000 m² hasta un máximo de 400 UMA, con vigencia de un año, contados a partir de la fecha de emisión del dictamen.

10% de una UMA por m² o fracción a desprender hasta un máximo de 400 UMA

XIX. Por la autorización de fusión de predios con vigencia de un año, contados a partir de la fecha de emisión del dictamen.

6 % de una UMA por m² o fracción de la superficie total hasta un máximo de 400 UMA.

XX. Por la autorización de relotificación de predios, con vigencia de un año, contados a partir de la fecha de emisión del dictamen.

4 % de una UMA, por m² o fracción de la superficie total

Lozano Ortiz
Sanchez
Munoz
...

	hasta un máximo de 400 UMA.
XXI. Por permiso de rotura:	
a) De calles revestidas de grava conformada.	2 UMA, por m ² o fracción
b) De concreto hidráulico o asfáltico, y	4 UMA, por m ² o fracción
c) De guarniciones y banquetas de concreto.	1 UMA, por m ² o fracción
d) De vía pública no pavimentada.	50% de una UMA, por m ² o fracción
Los pavimentos de calles o banquetas no podrán romperse sin previa autorización o reposición que señale la Presidencia Municipal. El Ayuntamiento exigirá la reposición en todos los casos de rotura con las especificaciones y materiales originales utilizados.	
XXII. Por licencia para la ubicación de escombreras o depósito de residuos de construcción.	10 UMA.
XXIII. Por deslinde de predios urbanos o suburbanos.	15% de una UMA por cada metro lineal o fracción del perímetro
XXIV. Por alineamientos de predios urbanos o suburbanos.	25% de una UMA cada metro. Lineal en su (s) colindancia (s) a la calle
XXV. Por elaboración de croquis:	
a) Croquis para trámite de uso del suelo en hoja tamaño doble carta y cuya construcción sea hasta 100 metros cuadrados.	10 UMA
b) Croquis para trámite de subdivisión en hoja tamaño doble carta y superficie de terreno hasta 5,000 metros cuadrados.	8 UMA
c) Croquis para licencia de construcción.	50% de una UMA por m ²
XXVI. Impresión de planos en trazador, copia de planos y copias de tamaño carta:	
a) Impresión de planos a color en trazador con dimensiones de:	
1.- 91.00 x 61.00 cms.	5 UMA
2.- 91.00 x 91.00 cms.	10 UMA
3.- 91.00 x 165.00 cms.	15 UMA
4.- Copia de planos con dimensiones hasta 61 x 91 cms.	1 UMA
5.- Copia de documentos referentes a planes parciales, planes directores, leyes y reglamentos.	3% de una UMA, por hoja
XXVII. Levantamientos geográficos y posicionamiento satelital:	
a) Levantamiento georreferenciado.	10 UMA por vértice
b) Verificación de coordenadas GPS con dos puntos de la poligonal.	20 UMA por vértice
XXVIII. Levantamiento topográfico:	
a) Levantamiento topográfico de predios hasta 5 hectáreas con teodolito y cinta. No incluye limpieza y desmonte.	10 UMA por hectárea
b) Levantamiento topográfico de predios de 5-01 hasta 10 hectáreas con teodolito y cinta. No incluye limpieza y desmonte.	15 UMA por hectárea
c) Levantamiento topográfico de predios mayores de 10-01 hectáreas con teodolito y cinta. No incluye desmonte y limpieza.	11 UMA por hectárea
d) Remarcado de marcas y vértices, localización y ubicación del predio.	10 UMA por hectárea
e) Dibujo de planos topográficos urbanos y suburbanos.	5 UMA por Hectárea
f) Impresión de planos blanco y negro de 61 x 91 cms.	2 UMA por plano
g) Impresión de planos a color de 61 x 91 cms.	5 UMA por plano
h) Copia de planos blanco y negro de 61 x 91 cms.	1 UMA por plano

Marta A. Burgos

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

G. H. D. D.

[Signature]

[Signature]

[Signature]

39

i) Renta de equipo incluyendo trabajo de gabinete.	5 UMA por hectárea
XXIX. Por la expedición de licencias de construcción o edificación para antenas de telefonía celular, por antena:	
a) Hasta 10 mts.	1200 UMA
b) Mayor de 10 mts.	1500 UMA
XXX. Por la expedición de licencias de construcción o edificación para antenas de radiocomunicación privadas,	
a) Hasta 10 ml.	30 UMA
b) De 11ml a 15ml.	40 UMA
c) De más de 16ml.	50 UMA
XXXI. Por refrendo anual de ocupación de antena en azotea o arriostada.	De 10 a 12 UMA por metro lineal
XXXII. Modificación de dictamen y plano de subdivisión, fusión y relotificación sin alterar la disposición de lotes, usos, dimensiones y accesos, 7 UMA.	
XXXIII. Expedición de certificados de predios (no incluye levantamiento topográfico), 2 UMA.	
XXXIV. Por peritajes oficiales se causarán 8 UMA. No causarán estos derechos los estudios y aprobaciones de planos para construcción de una sola planta que no exceda de 6.00 m ² .	
XXXV. Por la utilización de la vía pública con motivo de instalación de infraestructura superficial o subterránea que se reduzca en la colocación de cables, postes, casetas telefónicas o ductos para comunicaciones u otros, por parte de personas físicas o morales, se deberán pagar, las siguientes tarifas:	
I. Casetas telefónicas, diariamente, por caseta, debiendo realizar el pago anualizado, dentro de los primeros 60 días del ejercicio fiscal.	Cuota mínima 6 UMA \$1.50
II. Postes para el tendido de cable para la transmisión de voz, imágenes y datos; diariamente por poste, debiendo realizar el pago anualizado, dentro de los primeros 60 días del ejercicio fiscal.	Cuota mínima 10 UMA \$1.50
III. Instalación de infraestructura, en redes subterráneas y/o aéreas por metro lineal, diariamente por cada línea, debiendo realizar el pago anualizado, dentro de los primeros 60 días del ejercicio fiscal.	Cuota mínima 10 UMA
1.-Telefonía.	\$1.00
2.-Transmisión de Datos.	\$1.00
3.-Transmisión de señales de televisión por cable.	\$1.00
4.-Distribución de gas, gasolina y similares.	\$1.00
XXXVI. Bases	
a) Licitaciones.	17 UMA.
b) Invitaciones.	4 UMA
XXXVII. Por ocupación de la vía pública para depósito de materiales o cualquier otra causa, por día.	25% de una UMA por m ²
XXXVIII. Por autorización de operación o de funcionamiento.	10% del costo de la licencia de construcción correspondiente
XXXIX. Por autorización de régimen de propiedad en condominio:	
1.- Para uso habitacional.	5% de una UMA por m ²
2.- Para uso no habitacional.	20% de una UMA por m ²
XL. Por búsqueda de documentos en archivo.	6 UMA
XLI. Por venta de plano de la Ciudad de Tampico.	8 UMA

[Handwritten signatures and notes in blue ink are scattered across the page, including a large signature at the top left, a signature at the top right, and several signatures at the bottom. A vertical note on the right side reads 'A punto a Divis a'.

como una vez

XLII. Por instalación de postes de particulares en vía pública, por poste.	25 UMA
XLIII. Por instalación en la vía pública de andadores aéreos o subterráneos de uso particular.	25 UMA
XLIV. Por ingreso de Directores Responsables de Obra (DRO).	20 UMA
XLV. Por revalidación de la firma del Director Responsable de Obra o Corresponsable, por año.	10 UMA
XLVI. Resello o certificación de oficio o registro sobre escritos y/o planos de predios proporcionados por los contribuyentes:	
a) Resello o certificación de oficio o registro.	5 UMA
b) Resello o certificación de planos con dimensiones de:	
1. 27.94 x 43.18 cms	7 UMA
2. 91.00 x 61.00 cms	10 UMA

POR SERVICIOS EN MATERIA DE FRACCIONAMIENTOS

Artículo 29.- Los derechos por autorización de fraccionamientos se causarán y liquidarán conforme a lo siguiente:

CONCEPTO	TARIFA
I. Por el dictamen de factibilidad de uso de suelo y lineamientos urbanísticos.	50 UMA
II. Por el dictamen del proyecto ejecutivo.	2.50 % de una UMA por cada m ²
III. Por supervisión de obras de urbanización de fraccionamientos.	3% de una UMA por cada m ² Supervisado.
IV. Por autorización de ventas.	25 UMA
V. Por modificación del proyecto ejecutivo.	1% de una UMA por cada m ² de área vendible
VI. Por modificación de la autorización de ventas.	25 UMA
VII. Por constancia de terminación de obra.	2% de una UMA por cada m ² de área vendible

Apartado C. Servicio de Panteones.

Artículo 30.- Los derechos por el otorgamiento de la concesión de panteones se causarán a razón de 5 UMA por lote disponible para las inhumaciones.

Artículo 31.- Por la prestación del servicio público de panteones, los derechos se causarán y liquidarán conforme a los conceptos y tarifas siguientes:

CONCEPTO	TARIFA
I. Inhumación: Cadáver o Extremidades.	12 UMA

II. Exhumación.	12 UMA
III. Re inhumación.	5 UMA
IV. Cremación.	19 UMA
V. Permiso de traslado de restos:	
a) Zona conurbada.	20 UMA
b) Dentro del Estado.	25 UMA
c) Fuera del Estado.	Hasta 40 UMA
d) Fuera del país.	55 UMA
VI. Derechos de perpetuidad:	
a) Panteón Avenida Hidalgo.	200 UMA
b) Panteón Zona Norte.	120 UMA
c) Panteón Colonia Solidaridad, Voluntad y Trabajo.	100 UMA
VII. Cambio de propietario o reposición de título.	7 UMA
VIII. Localización de lote.	5 UMA
IX. Apertura de Fosa:	
a) Con monumento.	15 UMA
b) Sin monumento.	10 UMA
X. Rotura de fosas:	
a) De infantes.	5 UMA
b) Para adultos.	8 UMA
XI. Reinstalación de Monumento:	
a) Mediano.	8 UMA
b) Grande.	15 UMA
XII. Retiro de Monumento:	
a) Mediano.	8 UMA
b) Grande.	15 UMA
XIII. Instalación:	
a) Esculturas	7 UMA
b) Placas.	6 UMA
c) Planchas.	5 UMA
d) Maceteros.	4 UMA
XIV. Juego de tapas:	
a) Chica.	10 UMA
b) Grande.	12 UMA
c) Una hilada de bloque (16 piezas).	10 UMA
XV. Construcción de:	
a) Doble bóveda.	70 UMA
b) Media bóveda.	40 UMA
c) De fosa familiar de tres gavetas.	105 UMA
d) Lote familiar (18 metros cuadrados).	85 UMA
XVI. Reocupación:	
a) Doble bóveda.	36 UMA
b) Media bóveda.	18 UMA
XVII. Asignación de fosa por 6 años.	33 UMA
XVIII. Manejo de restos.	5 UMA
XIX. Constancia de inhumación.	3 UMA
XX. Mantenimiento anual.	7 UMA
XXI. Asignación de Nichos para restos incinerados.	70 UMA
XXII. Mantenimiento de Nichos	2 UMA
XXIII. Permiso para Construcción de:	10 UMA

[Handwritten signatures and notes in blue ink are scattered across the page, including a large signature on the left, a signature at the top right, and several signatures on the right side. Some notes include 'Lorena Ortiz', 'Marta A. Duran', and 'Paul'.]

a) Bóveda con gaveta.	5 UMA
b) Bóveda Sin gaveta.	5 UMA
c) Monumento.	

Apartado D. Servicio de Rastro

Artículo 32.- Los derechos por la prestación del servicio de rastro se causarán y liquidarán de conformidad con las siguientes:

TARIFAS

I. Por sacrificio (degüello, pelado y eviscerado) de animales:

a) Ganado vacuno	Por cabeza	6 UMA
b) Ganado porcino	Por cabeza	4 UMA
c) Ganado ovicaprino	Por cabeza	3 UMA
d) Aves	Por cabeza	1 UMA
Por sacrificio fuera de horario		50 UMA

II. Por uso de corral:

Por día	Por cabeza	1 UMA
---------	------------	-------

III. Por refrigeración, por cada 24 horas:

a) Ganado vacuno	Por canal o fracción	2 UMA
b) Ganado porcino	Por canal o fracción	2 UMA

IV. Por inspección

- c) Ganado vacuno 3 UMA.
- d) Ganado porcino 2 UMA.
- e) Aves y otras especies 0.5 UMA.

Apartado E. Servicio de limpieza, recolección y recepción de residuos sólidos no tóxicos.

Artículo 33.- Los derechos por servicio de recolección de residuos sólidos no tóxicos, no peligrosos, en vehículos del municipio, lo pagarán las personas físicas o morales que se dediquen o ejerzan una actividad comercial o industrial. Para recibir el mencionado servicio municipal debe mediar convenio entre las partes.

La cuota mensual se establecerá de acuerdo a los siguientes parámetros:

1. Por el manejo integral de residuos sólidos no peligrosos en establecimientos comerciales (recolección, transporte y disposición final), por cada tanque de 200 litros, será de 1 a 1.5 UMA por cada día de recolección siempre y cuando la basura generada sean productos inorgánicos, así como también para los negocios que generan desechos orgánicos por cada tanque de 200 litros el precio será de 1.5 a 3 UMA por cada día de recolección. La cuota mínima

[Handwritten signature]

Como Otro Ser.

[Handwritten signature]

[Large handwritten signature]

mensual será de 3 UMA para los comercios formalmente establecidos y de 2 UMA para los puestos semifijos.

2. Por el servicio de recolección y transportación de basura, desechos o desperdicios no peligrosos provenientes de establecimientos fabriles o comerciales, en vehículos del Ayuntamiento, en forma exclusiva, por cada flete será de 15 a 20 UMA.

3.- Por el servicio de residuos de construcción se cobrará la cuota de 3.5 a 5 UMA por M3.

4.- Por el servicio de recolección y trasportación de residuos de poda de árboles se cobrará de 3.5 a 5 UMA y por residuo de deshierbe se cobrará de 2 a 4 UMA M3.

5.- Por servicio por la poda parcial:

Hasta 5 metros	15 UMA
Mayor a 5 metros	30 UMA

6.- Por corte total de árbol, palmera o pino:

Menos a 10 metros	30 UMA
De 10 metros a 15 metros	40 UMA
Mayor a 15 metros	50 UMA

El Ayuntamiento podrá celebrar convenios de colaboración con los vecinos para establecer cuotas solidarias para la mejora del servicio de recolección de residuos no tóxicos, tomándose en cuenta la capacidad económica de los habitantes, los compromisos de la autoridad municipal para el mejoramiento y eficientización del servicio, así como el costo del mismo.

Residuos orgánicos: Son biodegradables (se descomponen naturalmente). Son aquellos que tienen la característica de poder desintegrarse o degradarse rápidamente, transformándose otro tipo de materia orgánica.

Residuos no orgánicos (o inorgánicos): Son los que por sus características químicas sufren una descomposición natural muy lenta. Muchos de ellos son de origen natural no son biodegradables, por ejemplo, envases de plástico. Generalmente se reciclan a través de métodos artificiales y mecánicos, como las latas, vidrios, plásticos, gomas. En muchos casos es imposible su transformación o reciclaje.

Residuos de construcción: Los pagos por Servicio de limpieza, recolección y recepción de residuos sólidos no tóxicos descritos en este artículo, deberán realizarse dentro de los 5 primeros días de cada mes, lo anterior como lo dispone el artículo 97 fracción III del Código Municipal para el Estado de Tamaulipas. En caso de no realizarse se procederá al aviso de notificación correspondiente.

Leora Ortiz Diaz

Marta A. Durán

Handwritten signatures and marks at the bottom of the page.

Apartado F. Servicio de limpieza de lotes baldíos.

Artículo 34.- Los propietarios de predios baldíos y/o edificaciones deshabitadas o abandonadas ubicadas dentro de la zona urbana del Municipio, deberán efectuar el desmonte, deshierre y limpieza de su inmueble (conservarlos limpios).

De no cumplirse con lo dispuesto en el párrafo anterior, el Municipio podrá efectuar el servicio de desmonte, deshierre o limpieza del predio baldío o edificación deshabitada o abandonada según sea el caso, circunstancias en las cuales el propietario está obligado a pagar al Municipio, la prestación del servicio como lo indica el artículo 140 del Código Municipal para el Estado de Tamaulipas.

Asimismo, la Autoridad Municipal competente le impondrá una multa equivalente a un 20% de un UMA por metro cuadrado y en el caso de reincidencia se cobrará a razón de un 50% de un UMA por metro cuadrado, el pago de la multa no exime al propietario del cumplimiento de la obligación establecida en el párrafo anterior de este artículo.

Para que sea procedente el cobro anterior, previamente deberá notificarse personalmente al propietario o encargado del predio, al que se le concederá un término de 10 días hábiles para que comparezca ante la Autoridad Municipal que ordenó la notificación o para que lo limpie por su cuenta, de no asistir a la cita o no realizar la limpieza, se procederá a efectuar el servicio con el personal del Ayuntamiento y aplicarse el cobro respectivo.

La Secretaría de Finanzas en función de Tesorería Municipal hará efectivo el crédito fiscal que a favor del Ayuntamiento se genere por el citado servicio, mediante el procedimiento legal que considere conveniente para su cobro.

Los derechos por limpieza de predios no edificados o baldíos se causarán y pagarán de acuerdo a lo siguiente:

CONCEPTO	TARIFA
Limpieza de predios baldíos y/o edificaciones abandonadas o deshabitadas:	
a) Deshierbe.	0.5 UMA por m ²
b) Deshierbe y residuos de construcción o residuos sólidos no peligrosos.	1.5 UMA por m ³

Para efectos de este artículo deberá entenderse por:

Deshierbe: Es la acción de cortar y retirar del predio baldío aquellas plantas de tallo herbáceo que se encuentra en el mismo.

Residuos de construcción: Se entenderá por residuos de construcción a todos aquellos sólidos no peligrosos generados en faenas tales como: la construcción, reconstrucción, reparación, alteración, ampliación, demolición de construcciones y obras de urbanización de cualquier naturaleza.

[Handwritten signatures and notes in the left margin]

[Handwritten signatures and notes in the right margin]

[Handwritten signatures and notes at the bottom of the page]

Residuos sólidos no peligrosos: Se entenderá por residuos sólidos no peligroso a todos aquellos que en función de sus características no sean: corrosivos, explosivos, tóxicos, radioactivos o que puedan presentar riesgo a la salud pública o efectos adversos al medio ambiente.

Reincidencia: Se considera cuando no se cumple en más de una ocasión con la obligación que establece el primer párrafo de este artículo, habiéndose requerido previamente por el Municipio.

Predio baldío: Es aquel que no tiene construcciones permanentes, cuenta con trazo de calles y es susceptible de recibir los servicios públicos de agua, drenaje y energía eléctrica. Tratándose de predios ubicados en nuevos fraccionamientos, además de las características señalados con anterioridad, para considerarse baldíos deberá encontrarse ocupado con construcción más del 50% de los lotes del fraccionamiento autorizado por el Ayuntamiento.

Artículo 35.- Los Derechos en Materia Ambiental y Protección Animal se causarán y liquidarán conforme a lo siguiente;

CONCEPTO	TARIFA
I. Autorización de licencia de tenencia de animal catalogado como manifiestamente peligroso.	20 UMA
II. Captura de animales domésticos o silvestres, en la vía pública o áreas privadas, que sean reclamados por sus dueños.	5 UMA por animal
III. Esterilización de animales a petición de su dueño, de acuerdo a talla o peso del animal.	2 a 4 UMA
IV. Certificación de acta de registro animal.	1 UMA
V. Consulta para caninos y felinos que estén suscritos al Registro Animal Municipal:	
a) Sin medicación.	1.7 UMA
b) Con medicación básica.	2 a 4 UMA
c) Fuera de horario o nocturna.	4 a 5 UMA
VI. Estudios clínicos para mascotas:	
a) Coproparasitológico.	1.2 UMA
b) Raspado de piel o biometría hemática.	2.1 UMA
c) Examen general de orina.	2.3 UMA
d) Biopsia.	2.8 UMA
e) Ultrasonido.	4.5 UMA
f) Radiografía (por placa)	3.3 UMA
VII. Servicios veterinarios para mascotas a petición del dueño:	
a) Corte de uñas para caninos y felinos.	0.5 UMA
b) Limpieza de oídos (por infección).	1.7 UMA
c) Profilaxis dental bajo anestesia general.	7 a 9 UMA
d) Desparasitación canina y felina.	1 a 2 UMA
e) Tratamiento para control de ectoparásitos (pulgas y garrapatas) para caninos y felinos.	2.8 a 3.5 UMA
f) Vacunación múltiple canina, triple felina y leucemia felina, por vacuna.	2 UMA
g) Limpieza de heridas, curación y/o sutura.	2 a 6 UMA
	3.5 UMA

Leora Ortiz Ramirez

Marta A. Duran

scim *mj* *lora* *rom*

Raul

h) Canalización. i) Hospitalización por hora.	1 UMA
VIII. Traslado de mascotas con dueño.	1.4 UMA
IX. Cremación individual para caninos y felinos según el peso de la mascota: a) Hasta 10 kg. b) Hasta 25 kg. c) Hasta 50 kg. d) Cremación comunitaria.	16 UMA 20 UMA 24 UMA 13 UMA
X. Servicios de estética para caninos y felinos a petición de su dueño: a) Baño y corte básico según talla de la mascota. b) Baño medicado (garrapaticidas, pulguicidas o con tratamiento tópico).	2.5 a 3.7 UMA 1.7 a 3.4 UMA
XI. Autorización exclusiva para tala de árbol: a) Por Árbol hasta 5 metros de altura. b) Por Árbol entre 5 y 10 metros de altura. c) Por Árbol entre 10 y 15 metros de altura. d) Por Árbol de más de 15 metros de altura.	10 UMA 20 UMA 30 UMA 40 UMA
XII. Por la emisión del permiso para la disposición de llantas (neumáticos) de desecho en el Centro de Transferencia: a) Para una llanta de rin medida de entre 13 a 16 pulgadas. b) Para una llanta de rin de entre 17 a 24 pulgadas.	25% de una UMA 50% de una UMA
XIII. Otorgamiento de Licencia Ambiental Municipal. Tendrá una vigencia para el ejercicio fiscal correspondiente y su costo se determinará en función del tipo de actividad, la magnitud del establecimiento (m ²), así como la diversidad y volumen de residuos generados.	3 a 20 UMA
XIV. Residuos y/o materiales generados en la construcción de obras (recolección, transportación y disposición): a) Mano de obra (utilizando sólo el personal) hasta 2 metros cúbicos. b) Mano de obra y equipo más de 2 metros cúbicos.	10 UMA 12 UMA
XV. Por el uso de megáfonos y equipo de sonido en locales abiertos o en áreas de banquetas, será necesaria la expedición de un permiso, siempre y cuando cumplan con la normatividad estatal y municipal en materia de protección al medio ambiente.	Hasta 5 UMA de 1 a 7 días

Apartado G. Por la exhibición y colocación de anuncios, carteles o la realización de publicidad.

Artículo 36.- Los derechos por la expedición de autorizaciones anuales o permisos temporales para la exhibición de anuncios y carteles publicitarios susceptibles de ser observados desde la vía pública o lugares de uso común, así como la realización de publicidad en fachadas, bardas o sobre estructuras de casas y edificios, escaparates o ventanales, estructuras metálicas especiales y anuncios espectaculares, causarán una cuota anual de acuerdo a la clasificación siguiente:

A. Estáticos:

- 1.- Anuncios adosados, pintados, murales, volados, marquesinas, bardas, vallas.
- 2.- Estructurales con o sin iluminación exterior o interior, mobiliario urbano.
- 3.- Anuncios luminosos, alumbrados desde su interior o exterior.
- 4.- Luminosos de neón, electrónicos, de proyección óptica, computarizados y los conformados de forma mixta.
- 5.- Casetas techadas para transporte público para la exhibición de toda propaganda o publicidad comercial.
- 6.- Se considera anuncio panorámico y/o espectacular aquel cuya área para su publicidad

exceda de 12,01 metros cuadrados.

La superficie de cada cara del anuncio será medida en metros cuadrados y se pagará anualmente de acuerdo a la siguiente tarifa:

- I. Dimensiones hasta 1.80 metros cuadrados, 6 UMA.
- II. Dimensiones entre 1.81 metros cuadrados y 4.00 metros cuadrados, 12 UMA.
- III. Dimensiones entre 4.01 metros cuadrados y 12.00 metros cuadrados, 30 UMA.
- IV. Para mayores a 12.01 metros cuadrados, 30 UMA más 2 UMA por cada metro cuadrado adicional a los 12.00 metros cuadrados.
- V. Constancia de Anuncio, 10 UMA.

B. Móviles.

Son aquellos adheridos a los vehículos de transporte público o vehículos utilitarios, anuncios colocados en vehículos dedicados a la publicidad, se cobrará a razón de 5 UMA por mes calendario. Se considera también en este apartado la publicidad realizada a través de unidades motrices de perifoneo que liquidarán una cuota de 3 UMA por día.

C. Publicidad en la Vía Pública.

Por el uso de vía pública que comprende a la realizada por medio de objetos inflables, botargas, stands, carpas, sombrillas, se cobrarán hasta 10 UMA por unidad por una exhibición o estancia de 1 a 7 días.

a) Anuncios colgantes, mantas, lonas, pancartas, pedestales tipo bandera, caballetes ya sean móviles o fijos, si están sobre la banqueta, arrollo, camellones autorizados, de la vía pública, una o dos caras 1 UMA por metro cuadrado o fracción, con una estancia de 1 a 7 días de exhibición.

b) Gallardetes, banderolas, estandartes, medallones y anuncios denominativos, causará por lote no mayor a 100 unidades, 5 UMA con una estancia no mayor a 7 días.

Por uso de publicidad en vía pública mediante la distribución de:

Volantes, folletos, trípticos, revistas y muestras gratuitas de productos, almanaques, guías, agendas, pagaran de 1 a 7 días de la siguiente manera:

- a) de 1 a 500 volantes 3 UMA.
- b) de 501 a 1000 volantes 6 UMA.
- c) de 1001 a 1500 volantes 9 UMA.
- d) de 1501 a 2000 volantes 12 UMA.

Queda totalmente prohibido el uso de la publicidad en las áreas restringidas por el Municipio, así como en el mobiliario y equipamiento urbano.

Por la difusión de la publicidad en la vía pública mediante sonorización, por día se pagarán 2 UMA sujeto a las restricciones impuestas por la autoridad municipal competente.

Tratándose de permisos para anuncios como carteles, pendones, lonas, banderolas, estandartes, anuncios colgantes, mantas, pancartas, pedestales tipo bandera y análogos cubrirán un depósito en efectivo o cheque certificado por la cantidad que la Secretaría de

[Handwritten signature]

Finanzas en Funciones de Tesorería Municipal fije de acuerdo al volumen, tipo de publicidad y anuncios de que se trate, para garantizar que los anuncios autorizados sean despintados y/o retirados dentro de las 72 horas siguientes a la celebración del evento. En caso de no dar cumplimiento dentro del término la Secretaría de Finanzas en Funciones de Tesorería Municipal ordenará el despintado y retiro de la publicidad cubriendo el costo correspondiente con el depósito sin tener que reembolsar cantidad alguna.

La omisión del cumplimiento de esta obligación será sancionada por la Secretaría de Finanzas en Funciones de Tesorería Municipal con una multa de 10 veces el monto del permiso otorgado, e impedirá que se autoricen permisos posteriores.

Queda totalmente prohibido el uso de la publicidad en la vía pública en las áreas restringidas por el Municipio, así como en el mobiliario y equipamiento urbano y la realización de publicidad a través de unidades motrices de perifoneo en la zona centro comprendida entre las calles Díaz Mirón, Cristóbal Colón, Fray Andrés de Olmos, 20 de Noviembre, Emiliano Carranza, Sor Juana Inés de la Cruz, Isauro Alfaro, Tamaulipas y Héroes del Cañonero.

Definiciones.

Anuncio.

Toda expresión gráfica o escrita que señale, promueva, muestre o difunda al público cualquier mensaje relacionado con la producción y venta de bienes, con la prestación de servicios y con el ejercicio lícito de actividades profesionales, industriales, mercantiles, técnicas, políticas, cívicas, culturales, artesanales, teatrales o del folklore nacional.

Cartel.

Elemento publicitario de carácter gráfico, bidimensional o tridimensional que se fijen en la estructura.

Propaganda y publicidad.

Se entiende por propaganda o publicidad todo aviso, anuncio o imagen constituida por materiales que representen letras, figuras, símbolos o signos y de permanencia a la vista del público en general, que se exhiben para llamar la atención del público hacia el producto, persona o actividad específica.

Sujetos Pasivos.

El contribuyente de este tributo, es el anunciante. Se entiende por anunciante la persona cuyo producto o actividad se beneficia con la propaganda o publicidad.

Los responsables del tributo, en carácter de agentes de percepción, son las empresas que se encarguen de prestar el servicio de publicidad, los editores o cualquier otro que, en razón de su actividad, participe o haga efectiva la publicidad.

Así mismo, para efectos de este artículo serán responsables solidarios los causantes de este derecho, el dueño del predio en que este ubicado físicamente la estructura o la superficie en la que se adhiera o se coloque el anuncio.

Handwritten signatures and marks on the left margin, including a large '3' at the top and several illegible signatures below.

Handwritten signatures and marks on the right margin, including a large '5' at the top and several illegible signatures below, including one that appears to say 'Lorena Ortiz de...'

Handwritten signatures and marks at the bottom of the page, including several illegible signatures and a signature that appears to say 'Lorena Ortiz de...'.

Todo tipo de permiso de publicidad que se solicite al Ayuntamiento, deberá cumplir con los lineamientos exigidos por las dependencias competentes en esta materia, y se reserva el derecho de autorización.

El pago de este derecho no deslinda del cumplimiento de las Normas de Seguridad y Requisitos indispensables para la instalación, colocación y mantenimiento de los anuncios en las dependencias correspondientes.

Para el caso que se solicite la instalación de algún anuncio se requiere adicionalmente un estudio de impacto de imagen urbana y ambiental de riesgo, por parte de las autoridades municipales competentes.

Se podrá otorgar una bonificación de hasta el 100% en el monto de estos derechos siempre que se trate de instituciones de beneficencia, dependencias y organismos federales o estatales que destinen el medio de difusión de que se trate a la promoción de actividades que sean propias de su objeto social.

Quedan exceptuados del pago de los derechos enunciados en este artículo los anuncios carteles y la publicidad que se realice por medio de televisión, radio, periódicos o revistas.

Apartado H. Servicios de tránsito y vialidad.

Artículo 37.- Son objeto de este derecho, los servicios que presten las autoridades en materia de tránsito y vialidad municipal y se causarán y liquidarán las cuotas siguientes por los conceptos de:

CONCEPTO	TARIFA
I. Por examen de aptitud para manejar vehículos.	5 UMA
II. Examen médico a conductores de vehículos (Prueba de alcoholemia).	10 UMA
III. Servicio de grúa y/o arrastre por disposición legal o reglamentaria:	
a) Vehículos con peso de hasta 3 toneladas.	7 UMA
b) Microbuses y vehículos con peso de más de 3 toneladas.	10 UMA
c) Camiones Torton, Rabones, Autobuses 2 ejes y Tractores.	21 UMA
d) Autobuses y camiones de 3 ejes.	25 UMA
e) Tracto camión completo vacío.	30 UMA
f) Tracto camión con doble semirremolque.	45 UMA
g) Motocicletas.	5 UMA
h) Bicicletas.	sin costo
IV. Por servicio de almacenaje de vehículos abandonados en la vía pública, infraccionados o por cualquier causa, tarifa diaria.	2 UMA
V. Expedición de constancias.	5 UMA
VI. Por estudio y autorización municipal de impacto vial para establecimientos industriales, comerciales y de servicios que lo requieran.	De 50 hasta 300 UMA
VII. Por servicio de abanderamiento y escoltas, por cada dos oficiales por	15 UMA

Lozada Ortiz Rm

Marta A. Durán

Scim

hora.

Con motivo de las infracciones cometidas al Reglamento de Tránsito y que sean causales de hechos de Tránsito, así como el conducir en estado de ebriedad y el ocupar sin causa justificada los espacios destinados al estacionamiento de los vehículos de personas con discapacidad, no se aplicará descuento alguno.

**SECCIÓN TERCERA
OTROS DERECHOS**

Apartado A. Servicios de gestión ambiental.

Artículo 38.- Los derechos por la expedición de autorizaciones por servicios en materia ecológica y protección ambiental, se causarán y liquidarán de conformidad con los siguientes conceptos y tarifas:

CONCEPTO	TARIFA
I. Por autorización para la recolección y transporte de residuos sólidos urbanos y/o de manejo especial, dentro del territorio municipal. (Costo por Unidad con vigencia anual).	15 UMA
II. Por concepto de autorización para combustión a cielo abierto para capacitación de contingencia de incendio:	
a) Por Empresa Capacitadora (Pago anual).	20 UMA
b) Por Evento realizado (por día de duración).	5 UMA

Apartado B. Por la expedición de permisos para kermes, desfiles, colectas, festivales, con fines de lucro, ferias y exposiciones.

Artículo 39.- Por la expedición de permisos para kermes, desfiles, colectas, festivales y uso de música en vivo, grabada o variedad, con fines de lucro, causarán 13 UMA.

En los casos que las actividades antes mencionadas sean organizadas para recabar fondos por instituciones de beneficencia, instituciones que impartan educación gratuita, por instituciones o asociaciones que destinen los fondos recabados para obras de beneficio para la comunidad y organizaciones sin fines de lucro que se encuentren inscritas en el Registro que para tal efecto controla la Secretaría del Ayuntamiento se exime del pago de este derecho siempre y cuando presenten solicitud por escrito cuando menos cinco días antes del evento.

Artículo 40.- Por la expedición de permisos para ferias y exposiciones causarán 3 UMA diarios por local de 3x3 metros.

Apartado C. Por la expedición de permisos o licencias de operación para salones o locales abiertos al público para bailes, eventos o fiestas.

[Handwritten signature]

[Large handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Multiple handwritten signatures]

[Handwritten signature]

Artículo 41.- En todos aquellos salones o locales abiertos al público en donde, de forma permanente, se verifiquen bailes, eventos o fiestas, públicos o privados, deberán contar con una Licencia de Operación expedida por la Secretaría de Finanzas en Funciones de Tesorería Municipal, dicha licencia tendrá una vigencia para el ejercicio fiscal correspondiente y su costo será determinado en todos los casos, tomando como base el cupo máximo de personas verificado este por el área de Espectáculos Públicos Municipal, dichos derechos se causarán y liquidarán conforme a lo siguiente:

CONCEPTO	TARIFA
a) Hasta 150.	25 UMA
b) De 151 a 299.	50 UMA
c) De 300 a 499.	75 UMA
d) De 500 en adelante.	100 UMA

Apartado D. Por la expedición de licencias de funcionamiento, permisos o autorizaciones para la instalación y operación comercial de máquinas de videojuegos y mesas de juego.

Artículo 42.- El establecimiento o local y la operación comercial de máquinas de videojuegos o las llamadas chispas, el propietario de las mismas o en su caso, quien las explote comercialmente, deberá contar con una autorización o permiso para desarrollar actividades relativas a videojuegos y efectuar el pago anual ante la Secretaría de Finanzas en Funciones de Tesorería Municipal por los siguientes conceptos:

- a) Por la licencia de funcionamiento del establecimiento, una cuota de 12 UMA; y
- b) Por la operación comercial de cada simulador de juego una cuota de 15 UMA.

Se exceptúan de la obtención de esta licencia, los juegos previstos en la Ley Federal de Juegos y Sorteos, competencia de la Federación.

Artículo 43.- En los salones de billar, cada establecimiento deberá pagar en forma anual por mesa de juego 15 UMA y en donde exista mesa de futbolito deberá pagar en forma anual por cada mesa una cuota de 5 UMA, pago que regulará precisamente la expedición de la licencia de funcionamiento y operación comercial correspondiente.

Apartado E. Por los servicios de Protección Civil y Bomberos.

Artículo 44.- Por la prestación de los servicios de Protección Civil y Bomberos se causarán y liquidarán los derechos de conformidad con las siguientes:

Lucero Ortiz Cruz

Marta A. Davis

scim

lanc

Randy Saul
mgl

I) Inspecciones a establecimientos: Por las acciones de inspección, verificación y/o emergencia, asesoría; por indicarles la ubicación de las salidas de emergencia, extintores, señalización preventiva y rutas de evacuación; inspeccionar las condiciones generales en que se encuentran los inmuebles, las instalaciones estructurales, eléctricas, de gas, prueba del sistema contra incendio, según lo dispuesto por las normas oficiales mexicanas aplicables sin perjuicio de la aplicación de sanciones por violación a dichas normas, se causarán y liquidarán anualmente según sea el caso concreto.

Los derechos por la expedición de las constancias respectivas de conformidad con las siguientes cuotas, se cobrará de acuerdo a las dimensiones del establecimiento conforme lo señala la siguiente tabla:

EMPRESAS DE BAJO RIESGO	HASTA	TARIFA
Microempresa de 1 m ²	50 m ²	10 a 14 UMA
Pequeña Empresa de 51 m ²	400 m ²	15 a 19 UMA
Mediana Empresa de 401 m ²	1,000 m ²	20 a 24 UMA
Empresa 1,001 m ²	En Adelante	25 a 30 UMA
EMPRESAS DE MEDIANO RIESGO	HASTA	TARIFA
Microempresa de 1 m ²	50 m ²	31 a 40 UMA
Pequeña Empresa de 51 m ²	400 m ²	41 a 50 UMA
Mediana Empresa de 401 m ²	1,000 m ²	51 a 60 UMA
Empresa 1,001 m ²	En Adelante	61 a 125 UMA
EMPRESAS DE ALTO RIESGO	HASTA	TARIFA
Microempresa de 1 m ²	50 m ²	51 a 60 UMA
Pequeña Empresa de 51 m ²	400 m ²	61 a 75 UMA
Mediana Empresa de 401 m ²	1,000 m ²	76 a 99 UMA
Empresa 1,001 m ²	En Adelante	100 a 350 UMA

Adicionalmente por la Revisión y Aprobación del Programa Interno de Protección Civil o Plan de Contingencia, se cobrarán de 30 a 50 UMA, para los usuarios y/o público en general, y rigurosamente a los establecimientos como lo son las guarderías, centros educativos, gaseras, gasolineras, salón de eventos para fiestas infantiles y establecimientos donde haya una mayor afluencia de personas.

La solicitud del trámite para la Revisión y Aprobación del Programa Interno de Protección Civil y del Plan de Contingencia, así como la solicitud para llevar a cabo las inspecciones en cuanto a las medidas de seguridad por parte de la Dirección de Protección Civil, deberán de ser realizados al inicio de cada año, durante los dos primeros meses del mismo, lo anterior, es con la finalidad de proporcionar a la población en general, un servicio completo y resguardo de sus intereses, por lo que el otorgamiento de los permisos, autorizaciones y visto bueno tendrán vigencia durante el año fiscal, por lo que las empresas que realicen el trámite fuera de tiempo serán acreedoras a una sanción administrativa equivalente a 10 UMA por cada mes de rezago.

II) Por dictámenes de seguridad en materia de Protección Civil a instalaciones temporales:

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Multiple handwritten signatures]

[Handwritten mark]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

a) Dictamen de riesgo para instalación de circos y estructuras varias en periodos máximos de 2 semanas, de 20 a 50 UMA y a su vez éstos deberán contar con la documentación requerida por la Dirección de Protección Civil.

b) Dictamen de riesgo para instalación de juegos mecánicos por periodos máximos de 2 semanas, de 20 a 50 UMA.

III) Transporte de materiales peligrosos: Los vehículos que transportan, suministran y distribuyen materiales considerados por la Ley respectiva como peligrosos, explosivos o flamables, deberán de contar con la aprobación por parte de la Dirección de Protección Civil, para que puedan transitar dentro del municipio, y este tendrá una vigencia de seis meses en los periodos de Enero- Junio / Julio- Diciembre el cual serán evaluadas las condiciones de los mismos y se cobrará de acuerdo a lo establecido en la siguiente tabla:

TAMAÑO	TARIFA
Vehículos Menores de 3.4 Toneladas.	10 UMA
Vehículos de 3.5 hasta 7.9 Toneladas.	15 UMA
Vehículos de 8 hasta 21.9 Toneladas.	20 UMA
Vehículos de 22 hasta 33.9 Toneladas.	25 UMA
Vehículos de 34 Toneladas en adelante.	30 UMA

El pago por el permiso de la instalación de línea de gas natural a las empresas de alto riesgo se cobrará 10 UMA por cada 5 metros lineales.

El pago por el permiso de instalación eléctrica de las empresas de alto riesgo se cobrará 10 UMA por cada registro y 1 UMA por cada 5 metros lineales de cableado.

IV) Por la Verificación de documentación y en su caso aprobación y Visto bueno para anuncios tipo espectacular, paleta, bandera, adosados, tótem, cartelera, unipolar y pantallas electrónicas;

a) Tipo de Bandera, 20 UMA.

b) Tipo Adosados, 30 UMA.

c) Tipo tótem 40, UMA.

d) Tipo paleta 60, UMA.

e) Espectaculares, tipo unipolar y cartelera 90 UMA.

f) Pantallas electrónicas 60 UMA (deberá presentar dictamen eléctrico).

Carra Ortiz Romo

Margarita A. Duran

Paul
Romero

El pago de derechos por anuncios publicitarios se realizará cada seis meses en los periodos de: Enero – Febrero / Julio – Agosto, de no realizar el pago en el periodo mencionado serán acreedores a una sanción de 10 UMA por cada mes de rezago

V) Por la autorización de mantenimiento a estructuras elevadas (anuncios, antenas, tanques estacionarios) en el sitio o con el desmonte de la misma, se cobrará de 25 UMA.

VI) Por la verificación de documentación y en su caso aprobación y Visto bueno para instalación de antenas se cobrará 100 UMA.

VII) Por servicios extraordinarios que preste el personal de Protección Civil y/o Bomberos:

a) CAPACITACIÓN A EMPRESAS Y ESTABLECIMIENTOS LOCALES: Cursos teóricos y prácticos de Primeros Auxilios, Contra Incendios, Evacuación, Búsqueda y Rescate, Sistema Nacional de Protección Civil, Bombero por un día, contra Incendio Nivel II (Equipo Pesado), materiales peligrosos etc. Se cobrará 5 UMA por hora dentro de las instalaciones Municipales.

b) ASESORÍA: Explicación y asesoría personalizada para la integración y activación de la unidad interna de protección civil, formación de brigadas, análisis de riesgo y documentación de programa interno de protección civil, se cobrará 5 UMA por hora.

c) SIMULACROS: Por la presencia en simulacros, así como por la expedición de constancias de simulacros, se cobrarán de 10 UMA.

d) CONSTANCIAS: Expedición de Constancias, Oficios, Tarjetones de Acreditación, dentro de su vigencia serán totalmente gratuitas, sin embargo, una vez entregada la documentación anteriormente mencionada y se requiera la reimpresión de las mismas en caso de robo o extravío, se cobrará 5 UMA.

e) POR LA REVISIÓN DE PROYECTO: De locales comerciales y en su caso aprobación y Visto bueno del mismo, se cobrarán de 20 a 50 UMA.

f) BOMBEROS:

1. SERVICIOS DE SEGURIDAD: Presencia preventiva de una unidad contra incendio de bomberos y su personal especializado, se cobrarán hasta 10 UMA por hora.

2. MANIOBRAS Y SERVICIOS DE ELIMINACIÓN DE RIESGOS: Actividades riesgosas que ameriten aplicación de equipo, técnicas y conocimientos especiales, por cada elemento necesario para la maniobra se cobrarán hasta 10 UMA por hora.

VIII) Eventos públicos masivos con fines de lucro: Por la cobertura de eventos públicos masivos con personal de apoyo de Protección Civil y Bomberos, mediante análisis de riesgos, asesoría en cuanto a medidas de seguridad y por la planeación y desarrollo de la previsión de

contingencias, se cobrará una cuota expresada en UMA, previo contrato de servicios celebrado entre las partes, de acuerdo a lo siguiente:

1. Se cobrará 5 UMA por hora por elemento, por el tiempo que dure el evento masivo.
2. El costo incluye solo al personal de apoyo de Protección Civil y Bomberos, sin relevar al contratante de la responsabilidad de su evento público masivo y no incluye lo necesario en materia de Seguridad Pública, Tránsito y Vialidad, Primeros Auxilios, Servicio de Ambulancia, seguros de daños o contingencias a personas o instalaciones, etc.
3. Por la presencia de motobombas, camión escalera de bomberos, unidades de Protección Civil para eventos públicos masivos, se cobrará 5 UMA por hora, por unidad.

IX) Sanciones: Se impondrán sanciones de 20 hasta 1000 UMA, a quienes ejecuten, ordenen u obstaculicen las acciones de prevención, auxilio o apoyo a la población en caso de emergencia, a quien dañe o ponga en peligro la salud, la seguridad de la población y a su entorno.

En caso de reincidencia el monto de la multa podrá ser incrementado sin exceder los 2000 UMA, de acuerdo al Reglamento Municipal de Protección Civil de Tampico.

Apartado F. Por la expedición de constancias y licencias diversas.

Artículo 45.- El pago de la constancia del uso de suelo y de la licencia de construcción para establecimientos de expendios de bebidas alcohólicas, será el 10% del valor de los derechos que cobre el Estado por la expedición de la licencia.

Artículo 46.- La expedición de la Constancia Municipal de Alcoholes se causará al 30% del valor de los derechos que cobre el Estado por la expedición de la licencia de funcionamiento respectiva.

Las inspecciones a establecimientos que inicien el trámite para obtener su constancia municipal para la enajenación de bebidas alcohólicas se cobrarán a 30 UMA por visita.

Artículo 47.- Para los efectos de este artículo deberá entenderse por:

Licencia Municipal de Funcionamiento: El documento que emite la autoridad competente, por el cual autoriza a una persona física o moral, a desarrollar permanentemente uno o más Giros en un Establecimiento en el Municipio de Tampico. (ANUAL).

Secretaría de Finanzas en Funciones de Tesorería Municipal: Dependencia de la administración pública del Municipio de Tampico, Tamaulipas, que es la autoridad competente para otorgar la Licencia Municipal de Funcionamiento, Autorización de Funcionamiento, Permiso, llevar a cabo verificaciones, atender mediante la ventanilla única los diversos trámites y solicitudes de los titulares, efectuar clausuras, aplicar las sanciones

[Handwritten signature]

que correspondan y llevar a cabo las demás atribuciones que le concede este reglamento y las diversas disposiciones previstas en otros ordenamientos estatales y municipales.

Ventanilla Única: Órgano adscrito a la Secretaría de Finanzas en Funciones de Tesorería Municipal de Tampico, Tamaulipas, donde se gestionan los trámites concernientes al funcionamiento de los Establecimientos. Todo lo relativo al trámite de la Licencia Municipal de Funcionamiento se registrará por el Reglamento para el Funcionamiento de Establecimientos Mercantiles y de Servicios en el Municipio de Tampico, Tamaulipas el cual se encuentra publicado en el Periódico Oficial Anexo al número 147 de fecha 8 de diciembre de 2004.

La tarifa de La Licencia Municipal de Funcionamiento se obtendrá de la siguiente forma:

1. Para establecimiento hasta 40 m2 de construcción pagaran 10 UMA.
2. Para establecimientos superiores a 40 m2 se tomará como base la superficie total construida del establecimiento comercial, o la superficie total del terreno en caso de un estacionamiento o de un terreno sin construcción, pero utilizado para fines comerciales se calculará el 25% de la superficie total correspondiente de la cifra obtenida se traslada a UMA, convirtiéndose en la tarifa de la Licencia de Funcionamiento que no podrá ser menor a 15 UMA o mayor a 750 UMA.

Artículo 48.- El pago de la Licencia del Programa SARET (Sistema de Apertura Rápida de Empresas en Tamaulipas) se causará y liquidará a un costo de 30 UMAS.

SECCIÓN CUARTA

ACCESORIOS DE LOS DERECHOS

Artículo 49.- Cuando no se cubran los derechos en la fecha o dentro del plazo fijado por las disposiciones fiscales, dará lugar a la causación o cobro de un recargo a razón del 0.98 % por cada mes o fracción que se retarde el pago y hasta que el mismo se efectúe, independientemente de la actualización y de la sanción a que haya lugar. Se podrán exentar parte de los recargos causados, en los términos que dispone el artículo 98 del Código Municipal para el Estado de Tamaulipas.

Artículo 50- Los contribuyentes que obtengan prórroga para cubrir los créditos fiscales municipales, en los términos del Código Fiscal del Estado, pagarán recargos sobre saldos insolutos a una tasa mensual del 1.26% sobre los créditos fiscales prorrogados.

Artículo 51.- El Municipio percibirá gastos de ejecución cuando lleve a cabo el procedimiento administrativo de ejecución para el cobro de créditos fiscales en que incurran los contribuyentes, en los términos del Código Fiscal del Estado y su Reglamento.

[Handwritten signatures and scribbles in blue and black ink are scattered throughout the page, including a large signature at the top center, a signature on the left margin, and several signatures at the bottom.]

[Handwritten signature in blue ink.]

SECCIÓN QUINTA

DERECHOS NO COMPENDIDOS EN LAS FRACCIONES DE LA LEY DE INGRESOS CAUSADAS EN

EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES PENDIENTES DE LIQUIDACIÓN O PAGO

Artículo 52.- Se consideran rezagos de Derechos los correspondientes a ejercicios fiscales anteriores, devengados al cierre del ejercicio inmediato anterior pendientes de liquidación o pago cuyo cobro se efectúe en el presente ejercicio fiscal.

CAPÍTULO VI

PRODUCTOS

SECCIÓN PRIMERA

PRODUCTOS

Artículo 53.- Los ingresos que perciba el Municipio por concepto de enajenación, arrendamiento, uso, aprovechamiento o explotación de sus bienes de dominio privado, se establecerán en los contratos que al efecto se celebren entre las autoridades municipales y las personas físicas o morales interesadas y de acuerdo a lo señalado en el Código Municipal para el Estado de Tamaulipas.

Los productos serán los siguientes:

- I. Créditos fiscales a favor del Municipio.
- II. Venta de sus bienes muebles e inmuebles.
- III. Arrendamiento de locales ubicados en bienes de dominio público, tales como mercados, plazas, jardines, sitios públicos o de cualesquiera otros bienes destinados a un servicio público.
- IV. Por permiso del uso del piso en bienes destinados a un servicio público como mercados, plazas, unidades deportivas y otros bienes de dominio público.
- V. Por el uso de estacionamientos propiedad del Municipio.
- VI. Venta de plantas de jardines y de materiales aprovechables para el servicio de limpieza; y,
- VII. Venta de bienes mostrencos recogidos por los Departamentos del Gobierno Municipal.

Handwritten signatures and notes on the left margin:
Lorena Ortiz Amz
Gloria
Seymour
Mam
my
Jan

Handwritten signatures and notes on the right margin:
Marta A. Durán
Paul

Large handwritten signatures and scribbles in blue ink covering the page.

VIII. Cuotas por actividades deportivas recreativas.

Artículo 54.-Para efectos del pago de contribuciones por uso y operación de locales ubicados en mercados municipales y permisos en mercados rodantes, se cobrarán las cuotas siguientes:

CONCEPTO	TARIFA
I. Mercados municipales de Tampico (planta baja y módulos 1 y 2 en planta alta) y "Francisco I. Madero".	12 UMA por tramo por mes
II. Mercado Tampico planta alta (exceptuando módulo 1 y 2).	8 UMA por tramo por mes
III. Mercado del Norte y Ávila Camacho.	4 UMA por tramo por mes
IV. Permiso temporal en Mercados Municipales.	12 UMA por tramo por mes
V. Permiso temporal en Mercado Rodante.	25% de UMA por día
VI. Por el uso exclusivo del estacionamiento "Plaza de la Libertad".	Primeros 40 min: \$20 Siguietes 20 min: \$5 Fracciones sucesivas de 20 min: \$10 Precio de la pensión mensual: \$1,500.00 individual. IVA INCLUIDO \$1,250.00 para empresas con mínimo 10 pensiones al mes. IVA INCLUIDO Tarifa Máxima 12 hrs: \$120.00 Tarifa Máxima 24 hrs: \$200.00 Boleto perdido: \$150.00 (IMPORTE CALCULADO DESDE LAS 6 HRS. HASTA SU HORA DE SALIDA)

Sólo se permitirá en los mercados y tianguis municipales, la enajenación y prestación de servicios, que no infrinjan disposiciones de carácter estatal y federal.

Artículo 55.- Por la utilización de los pabellones sanitarios ubicados en lugares recreativos Municipales, así como en los mercados Municipales o bien en aquellos que se instalen en forma provisional en los diferentes eventos que organice el Municipio como ferias, exposiciones, exhibiciones. Se cobrará \$5.00 por persona.

Artículo 56.- Se constituyen en productos los intereses generados por mora en el incumplimiento de pago de arrendamiento de inmuebles pertenecientes al dominio privado del Municipio. **Artículo 57.-** Los ingresos que perciba el Municipio por la utilización o uso de los servicios impartidos en instalaciones deportivas y culturales propiedad del Municipio, por actividades recreativas se causarán y liquidarán conforme a lo siguiente:

a) Tabla de costos por el uso o renta de instalaciones deportivas municipales:

CONCEPTO	TARIFA
I. Entradas a albercas.	1 UMA por entrada
II. Renta de fuentes de sodas en las unidades deportivas, palapas.	De 50 a 100 UMA por mes
III. Canchas de futbol de pasto sintético.	De 70 hasta 200 UMA por mes
IV. Renta de las instalaciones del Auditorio Municipal y Gimnasio del Polideportivo:	
a) Con servicio de aire acondicionado, por evento de cinco horas.	340 UMA
b) Sin servicio de aire acondicionado, por evento de cinco horas.	240 UMA

b) Tabla de costos por disciplinas impartidas en instalaciones deportivas municipales:

POLIDEPORTIVO	
DISCIPLINA	TARIFA
Activación Física Adulto Mayor	GRATUITO
Ajedrez	\$50.00
Aqua-zumba Grupo A (L,M,V)	\$350.00 y \$130.00 INAPAM

Laora Ortiz Rame

Marta A. Luis

Paul

Sein

Zumba	\$100.00 y \$50.00 INAPAM
Voleibol de Playa	\$150.00
Tiro Con Arco	\$100.00
Vo leibol de Sala	\$150.00
Beisbol	\$100.00

UNIDAD DEPORTIVA PUERTAS COLORADAS	
DISCIPLINA	TARIFA
Aqua-zumba (3/Semana)	\$300.00 \$150.00 INAPAM
Aqua-zumba (2/Semana)	\$200.00 \$100.00 INAPAM
Basquetbol	\$100.00
Fútbol	\$250.00
Gimnasia Artística	\$100.00
Karate	\$100.00
Natación A (L, M, V)	\$300.00 \$150.00 INAPAM
Natación B (M, J)	\$200.00 \$100.00 INAPAM
Natación C (S)	\$100.00 \$80.00 INAPAM
Voleibol de Sala	\$50.00
Zumba	\$100.00

Leora Ortiz Diaz.

Marta A. Durán

Scint

mg Paul.

UNIDAD DEPORTIVA MORELOS

DISCIPLINA	TARIFA
Natación A (L,M, V)	\$250.00
Natación B (M, J)	\$180.00
Natación C (S)	\$100.00
LIMA LAMA	\$20.00
Lucha Libre	\$20.00
Zumba	\$20.00

AUDITORIO

DISCIPLINA	TARIFA
Activación Física Adulto Mayor	GRATUITO
Box	\$100.00
Gimnasia Rítmica	\$150.00
Karate	\$100.00
Zumba	\$100.00

PARQUE MÉNDEZ

DISCIPLINA	TARIFA
Voleibol, Basquetbol y futbol	\$50.00

UNIDAD DEPORTIVA SOLIDARIDAD, VOL. Y TRABAJO

DISCIPLINA	TARIFA
Fútbol, Basquetbol, Voleibol, Handball, Tenis de mesa, Ajedrez, Gimnasia artística, Halterofilia, Box y Zumba	\$50.00
Natación A (L, M, V)	\$250.00
Natación B (M, J)	\$180.00

Natación C (S)	\$100.00
----------------	----------

Disciplinas no enlistadas por mes hasta 5 UMA

Partidos de fútbol hasta 10 UMA , por evento de 5 hrs hasta 30 UMA

Emisión de credencial de identificación \$100.00 por uso de instalaciones deportivas por semestre

c) Tabla de costos por talleres de danza y cultura impartidos en la Casa de la Cultura y por el uso o renta de instalaciones culturales:

CONCEPTO	TARIFA
I. Clases de corte, danza, manualidades y otros de naturaleza análoga, por persona.	hasta 5 UMA por mes
II. Renta del Salón de Proyección, por evento de 5 horas.	\$2,400.00
III. Renta del Gran Salón, por evento de 5 horas.	\$8,000.00
IV. Renta del Salón Central, por evento de 5 horas.	\$5,000.00
V. Renta del Salón Museo, por evento de 5 horas.	\$4,000.00
VI. Renta del Anexo 2, por evento de 1 día.	hasta 24 UMA
VII. Por hora extra en cualquiera de los arrendamientos anteriores.	30% del importe de cada uno
VIII. Por los servicios que preste la Banda Municipal.	hasta 40 UMA por hora

d) Tabla de costos de actividades recreativas:

CONCEPTO	TARIFA
I. Recorrido en lancha por el Paseo de la Cortadura, por persona	Exentos
a.- Niños menores de 6 años, acompañados de un adulto; adultos mayores y personas con discapacidad:	
b.- Adultos.	
II. Renta de lancha en el Paseo de la Cortadura, por hora	hasta 10 UMA

III. Paseo en tranvía turístico:	
a.- Niños.	\$25.00
b.- Adultos.	\$50.00
IV. Renta de tranvía turístico, por hora.	10 UMA
V. Entrada a ferias y eventos análogos, por persona.	hasta 1 UMA
VI. Entrada a la Tirolesa del Parque Metropolitano.	hasta 1 UMA
VII. Renta de palapas y salones en los parques y jardines, por evento, por día.	hasta 30 UMA
VIII. Renta de instalaciones para sesión fotográfica Casa de la Naturaleza.	3 UMA
XIX. Renta de instalaciones Casa de la Naturaleza de manera temporal por día.	3 UMA
X. Renta de Salón Principal climatizado (200 personas) Casa de la Naturaleza (5hrs).	118 UMA
XI. Renta de Sala Interactiva (40 persona) Casa de la Naturaleza.	36 UMA
XII. Renta de Jardín, Casa de la Naturaleza.	18 UMA
XIII. Paseo en Lancha ecoturístico salida Casa de la Naturaleza.	\$50.00

e) Tabla de costos por el uso o renta de instalaciones del Espacio Cultural Metropolitano:

TEATRO		
Público General	\$71,900.00	Primera y segunda función
	\$25,000.00	Tercera función
Organismos Públicos e Instituciones Educativas	\$55,000.00	Primera y segunda función
	\$10,000.00	Tercera función
Beneficencias y Academias	\$47,000.00	Primera y segunda función
	\$10,000.00	Tercera función
Promotores de la Cultura	\$39,000.00	Primera y segunda función
	\$10,000.00	Tercera función
Taquilla	\$6,000.00	

TEATRO EXPERIMENTAL		
Público General	\$29,000.00	Primera y segunda función
	\$8,000.00	Tercera función
Organismos Públicos e Instituciones Educativas	\$22,000.00	Primera y segunda función
	\$8,000.00	Tercera función
Teatro	\$15,000.00	Primera y segunda función
	\$5,000.00	Tercera función

Espacio	Publico	Organismos Públicos E	Beneficencias Y
	General	Instituciones Educativas	Academias
Lobby Completo	\$35,000.00	\$25,000.00	\$18,000.00
Lobby Planta Baja	\$19,000.00	\$15,000.00	\$7,500.00
Lobby Planta Alta	\$15,000.00	\$14,000.00	\$7,500.00
Explanada Exterior	\$25,000.00	\$18,000.00	\$13,000.00
Área De Talleres (4 horas)	\$7,000.00	\$3,500.00	\$3,500.00
Talleres Artísticos	Proporción con el maestro		

f) Tabla de costos por el uso o renta de instalaciones y servicios de alimento de Expo Tampico:

Los costos por servicios de alimentación y bebidas durante los eventos contratados se cobrarán por persona desde un mínimo de 1 UMA y hasta 13 UMA, y corresponderán al costo de los menús contratados.

EXPOS	M2	DURACIÓN DEL EVENTO			
		9000	2 HRS	5 HRS	8 HRS
Tampico	3000	\$70,470.00	\$93,960.00	\$112,740.00	\$140,940.00
Madero	3000	\$70,470.00	\$93,960.00	\$112,740.00	\$140,940.00

Altamira	3000	\$70,470.00	\$93,960.00	\$112,740.00	\$140,940.00
CONVENCIONES	M2	DURACIÓN DEL EVENTO			
PLANTA ALTA	1710	2 HRS	5 HRS	8 HRS	12 HRS
Carpintero	570	\$22,611.90	\$25,125.60	\$30,153.00	\$37,688.40
Chairel	395	\$15,669.65	\$17,411.60	\$20,895.50	\$26,117.40
Tancol	395	\$15,669.65	\$17,411.60	\$20,895.50	\$26,117.40
Champayan	350	\$13,884.50	\$15,428.00	\$18,515.00	\$23,142.00
PLANTA BAJA	M2	DURACIÓN DEL EVENTO			
	916	2 HRS	5 HRS	8 HRS	12 HRS
Nuevo Laredo	162	\$12,853.08	\$14,281.92	\$17,137.98	\$21,422.88
Reynosa	162	\$12,853.08	\$14,281.92	\$17,137.98	\$21,422.88
Matamoros	122	\$9,679.48	\$10,755.52	\$12,906.38	\$16,133.28
San Fernando	122	\$9,679.48	\$10,755.52	\$12,906.38	\$16,133.28
Cd. Victoria	122	\$9,679.48	\$10,755.52	\$12,906.38	\$16,133.28
Soto la Marina	48	\$3,808.32	\$4,231.68	\$5,077.92	\$6,347.52
Cd. Mante	48	\$3,808.32	\$4,231.68	\$5,077.92	\$6,347.52
Abasolo	45	\$3,570.30	\$3,967.20	\$4,760.55	\$5,950.80
Aldama	45	\$3,570.30	\$3,967.20	\$4,760.55	\$5,950.80
Mezzanine	350	\$19,488.00	\$25,984.00	\$31,181.50	\$38,976.00
Gobernador	540	\$18,792.00	\$25,056.00	\$30,067.20	\$37,584.00

g) Arrendamiento de Terrenos Municipales para Eventos Masivos de 1 a 1,000 veces el valor diario de un UMA.

Artículo 58.- El Municipio percibirá productos provenientes de rendimientos, intereses o cualquier otra índole de carácter financiero.

SECCIÓN SEGUNDA

PRODUCTOS NO COMPRENDIDOS EN LAS FRACCIONES DE LA LEY DE INGRESOS CAUSADOS EN

Handwritten notes and signatures on the right side of the page, including a large signature and the text "Lorena Ortiz Lara".

Handwritten notes and signatures on the left side of the page, including a signature and the text "Myra C. D...".

Handwritten notes and signatures at the top of the page, including a large signature.

Handwritten notes and signatures at the bottom of the page, including several signatures.

EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES PENDIENTES DE LIQUIDACIÓN O PAGO

Artículo 59.- Se consideran rezagos de Productos los correspondientes a ejercicios fiscales anteriores, devengados al cierre del ejercicio inmediato anterior, pendientes de liquidación o pago, cuyo cobro se efectuó en el presente ejercicio fiscal.

CAPÍTULO VII

APROVECHAMIENTOS

SECCIÓN PRIMERA

APROVECHAMIENTOS

Artículo 60.- Los ingresos del Municipio por concepto de aprovechamientos serán:

- I. Donativos, cesiones, herencias y legados a favor del Municipio.
- II. Reintegros, de acuerdo con los contratos o convenios que celebre el Ayuntamiento.
- III. Reintegros con cargo al fisco del Estado o de otros Municipios.
- IV. Toda clase de indemnizaciones, incluyendo las derivadas de daños o deterioros en instalaciones, infraestructura vial, hidráulica, de servicios públicos y demás bienes propiedad del Municipio, las cuales se cobrarán de acuerdo a su costo.
- V. Multas impuestas por las autoridades municipales por las faltas administrativas que comentan los ciudadanos que se encuentren dentro de la jurisdicción municipal, de conformidad con lo dispuesto en las leyes, los diversos reglamentos Municipales, Bando de Policía y Buen Gobierno, y en el Reglamento de Tránsito del Estado.
- VI. Multas impuestas por autoridades administrativas federales no fiscales, de conformidad a lo dispuesto en el Convenio de Colaboración Administrativa en Materia Fiscal Federal suscrito por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público y el Gobierno del Estado.
- VII. Se consideran aprovechamientos los donativos y aportaciones de empresarios, organizaciones obreras y gremiales, así como de las personas físicas y morales que contribuyan al desarrollo del Municipio.
- VIII. Se consideran aprovechamientos las aportaciones de beneficiarios.

Laura Ortiz Linares
Marta G. Durán

[Handwritten signatures and scribbles in blue ink]

IX. Por ocupar sin justificación alguna de los espacios destinados al estacionamiento de los vehículos de emergencia o de personas con discapacidad, se cobrarán 20 UMA.

X. Por infringir el Reglamento de Protección Animal del Municipio de Tampico, Tamaulipas se sancionará con un monto de 10 hasta 70 UMA, con base en los artículos 64, 65, 66 y 67 de dicho Reglamento.

Artículo 61.- El municipio percibirá aprovechamientos derivados de otros conceptos no previstos en el artículo anterior, cuyo rendimiento, ya sea en efectivo o en especie, deberá ser ingresado al erario municipal, expidiendo de inmediato el recibo oficial respectivo.

SECCIÓN SEGUNDA

**APROVECHAMIENTOS NO COMPENDIDOS EN LAS FRACCIONES DE LA LEY DE INGRESOS,
CAUSADAS EN EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES PENDIENTES DE LIQUIDACIÓN O PAGO**

Artículo 62.- Se consideran rezagos de Aprovechamientos los correspondientes a ejercicios fiscales anteriores, devengados al cierre del ejercicio inmediato anterior, pendientes de liquidación o pago, cuyo cobro se efectúe en el presente ejercicio fiscal.

CAPÍTULO VIII

PARTICIPACIONES, APORTACIONES Y CONVENIOS

SECCIÓN PRIMERA

PARTICIPACIONES

Artículo 63.- El Municipio percibirá las participaciones federales e incentivos previstos en la Ley de Coordinación Fiscal, como resultado de la adhesión del Estado al Sistema Nacional de Coordinación Fiscal y al Convenio de Colaboración Administrativa en materia Fiscal Federal, respectivamente.

SECCIÓN SEGUNDA

APORTACIONES

Artículo 64.- El Municipio percibirá recursos de los Fondos de Aportaciones Federales para la Infraestructura Social Municipal y, para el Fortalecimiento de los Municipios, conforme a lo

[Handwritten signatures and marks on the left margin]

[Handwritten signatures and marks on the right margin]

[Large handwritten signatures and marks at the bottom of the page]

que establece el Capítulo V de la Ley de Coordinación Fiscal y el Ramo 33 del Presupuesto de Egresos de la Federación.

SECCIÓN TERCERA

CONVENIOS

Artículo 65.- El Municipio percibirá recursos como resultado de apoyos directos del Gobierno del Estado o del Gobierno Federal a través de convenios o programas, para desarrollo de obras, acciones y otros beneficios.

CAPITULO IX

INGRESOS DERIVADOS DE FINANCIAMIENTOS

SECCIÓN ÚNICA

ENDEUDAMIENTO INTERNO

Artículo 66.- Los derivados de empréstitos o financiamientos que se celebren con personas físicas y morales, siguiendo los procedimientos que para tales efectos contempla la Ley de Deuda Pública Estatal y Municipal de Tamaulipas.

Artículo 67.- Solo podrán obtenerse empréstitos o financiamientos que sean destinados a obras públicas y proyectos productivos, de conformidad con lo que establece el artículo 117 fracción VIII segundo párrafo de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y artículos aplicables en la Ley de Deuda Pública Estatal y Municipal de Tamaulipas.

CAPÍTULO X

FACILIDADES ADMINISTRATIVAS Y ESTÍMULOS FISCALES

SECCIÓN PRIMERA

DEL IMPUESTO SOBRE LA PROPIEDAD URBANA, SUBURBANA Y RÚSTICA

Artículo 68.- Los propietarios de bienes inmuebles que se encuentren en los siguientes supuestos, se les bonificará el 50% del Impuesto sobre la Propiedad Urbana, Suburbana y Rústica (predial) sobre el ejercicio fiscal corriente:

- a) Los que sean propiedad de pensionados, jubilados y personas de sesenta años o más de edad,
- b) Los que sean propiedad de Jefas de Familia, que son aquellas madres en situación de pobreza: madres solteras, separadas, divorciadas, viudas que asumen por completo la responsabilidad económica de sus hijos y son el principal sustento del hogar.
- c) Los que sean propiedad de personas que padezcan alguna discapacidad que les impida laborar.
- d) Los predios propiedad particular que sean dados en comodato en favor del Municipio y que sean destinados a actividades deportivas, recreativas, culturales o altruistas.

Estos beneficios se otorgarán a una sola casa-habitación que corresponda al domicilio del propietario donde se encuentre ubicado el inmueble, excepto los que tributen en cuota mínima.

Artículo 69.- Los contribuyentes del impuesto predial que cubran anticipadamente el impuesto por la anualidad dentro de los meses de enero, febrero, marzo y abril podrán obtener una bonificación del 15%, 10%, 7% y 5%, respectivamente de su importe, excepto los que tributen bajo cuota mínima.

SECCIÓN SEGUNDA

DEL IMPUESTO SOBRE ADQUISICIÓN DE INMUEBLES

Artículo 70.- Para los efectos de la deducción del valor de los inmuebles en el cálculo del Impuesto Sobre Adquisición de Inmuebles a que se refiere el artículo 124 del Código Municipal para el Estado de Tamaulipas, además de las deducciones señaladas en el artículo 129 del citado ordenamiento, el Municipio podrá aplicar una reducción al valor catastral de los inmuebles de la siguiente manera:

- a) Tratándose de los inmuebles urbanos y suburbanos, 50% al valor catastral.
- b) Tratándose de los inmuebles rústicos, 50% al valor catastral.
- c) El pago del ISAI no podrá ser inferior a 3 UMA.

CAPÍTULO XI

[Handwritten signatures and notes in blue and black ink are present throughout the page, including a large signature at the top left, a signature on the left margin, and several signatures on the right margin.]

DE LA EFICIENCIA RECAUDATORIA

SECCIÓN ÚNICA

INDICADORES DE DESEMPEÑO

Artículo 71.- Se adoptan de manera enunciativa más no limitativa los siguientes indicadores de desempeño que se describen a continuación:

1. Ingresos Propios. - Se entiende por ingresos propios las contribuciones que recauda el Municipio que son potestad y competencia tributaria municipal (impuestos, derechos, productos, aprovechamientos, contribuciones por mejoras). Este indicador representa la proporción de ingresos propios con respecto al ingreso total y su resultado nos ofrece información con respecto a la capacidad recaudatoria del municipio.

Fórmula: $\text{Ingresos propios} = (\text{Ingresos Propios} / \text{Ingresos Totales}) * 100.$

2. Eficiencia Recaudatoria del Impuesto Predial. - Este indicador constituye la eficiencia desempeñada por el municipio en la recaudación del Impuesto Predial. Se obtiene al relacionar la recaudación obtenida del Impuesto

Predial con respecto a la facturación emitida (importe esperado o expectativa de cobro).

Fórmula: $\text{Eficiencia Recaudatoria del Impuesto Predial} = (\text{Recaudación del Impuesto Predial} / \text{Facturación total del Impuesto Predial}) * 100.$

3. Eficiencia en el cobro de Cuentas por Cobrar por Impuesto Predial. - Este indicador mide la eficacia en el cobro del Impuesto Predial, según el cobro del rezago en el Impuesto Predial.

Fórmula: $\text{Eficiencia en el cobro de Cuentas por Cobrar por Impuesto Predial} = (\text{Rezago cobrado por Impuesto Predial} / \text{Rezago Total del Impuesto Predial}) * 100.$

4. Eficacia en el cobro de Claves Catastrales por cobrar por Impuesto Predial. - Este indicador mide la eficacia en el cobro de las Claves Catastrales por Cobrar por Impuesto Predial, según el cobro de las Claves Catastrales en rezago de Impuesto Predial.

Fórmula: $\text{Eficacia en el cobro de Claves Catastrales por Cobrar por Impuesto Predial} = (\text{Claves Catastrales en Rezago cobrado por Impuesto Predial} / \text{Claves Catastrales Totales en Rezago por Impuesto Predial}) * 100.$

5. Eficacia en Ingresos Fiscales. - Este indicador mide la eficacia en la capacidad de presupuestar los Ingresos Municipales.

Fórmula: $\text{Eficacia en Ingresos Fiscales} = (\text{Ingresos Recaudados} / \text{Ingresos Presupuestados}).$

Laura Ortiz Ruiz
Martha A. Durán

Sein

Lara

Paul
Pamela

6. Ingresos Propios Per Cápita. - Este indicador muestra el promedio anual de contribución por cada habitante del Municipio de Ingresos Propios. Es decir, es la aportación o contribución en promedio por cada habitante durante un ejercicio fiscal.

Fórmula: Ingresos Propios Per Cápita = (Ingresos Propios / Habitantes del Municipio).

7. Ingresos Propios Por Habitante diferentes al Predial. - Este indicador muestra la capacidad generada por el Municipio por el cobro de Derechos.

Fórmula: Ingresos Propios Por Habitante diferentes al Predial= (Ingresos Totales – Ingresos por Predial) / Número de Habitantes.

8. Dependencia Fiscal. - Este indicador mide la dependencia de los Ingresos Propios que recauda el Municipio en relación con los Recursos Federales que se reciben del Presupuesto de Egresos de la Federación.

Fórmula: Dependencia Fiscal= (Ingresos Propios / Ingresos provenientes de la Federación) * 100.

La información estadística que se obtenga con los datos a que se refiere el presente artículo, sean de periodicidad mensual, trimestral y anual, son objeto de difusión pública en la página de Internet del Municipio y le son aplicable las disposiciones que sobre de las sanciones y, de las responsabilidades, determinan la Ley General de Contabilidad Gubernamental, y la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tamaulipas.

LEY DE DISCIPLINA FINANCIERA

Handwritten signatures and scribbles in blue and black ink are scattered across the page, including a large signature at the top left, a signature on the left margin, and several signatures at the bottom.

Handwritten signature: *Francisco...*
Handwritten text: *Correa Ortiz Rueda*

Rubro de los Ingresos	Ingreso Estimado
Impuestos	238,520,870
Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	-
Contribuciones de Mejoras	-
Derechos	144,753,000
Productos	48,630,000
Aprovechamientos	7,350,000
Ingresos por Ventas de Bienes y Servicios	-
Participaciones y Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración fiscal y Fondos Distintos de Aportaciones	1,023,418,130
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	-
Ingresos Derivados de Financiamientos	-
Total	1,462,672,000

Las iniciativas de las leyes de Ingresos de las Entidades Federativas se deberán elaborar conforme a lo establecido en la legislación local aplicable, en la Ley General de Contabilidad Gubernamental y las normas que para tal efecto emita el Consejo Nacional de Armonización Contable, con base en objetivos, parámetros cuantificables e indicadores del desempeño; deberán ser congruentes con los planes estatales de desarrollo, derivado de lo anterior alineados al Plan de Desarrollo 2022-2028.

1.- Gobierno eficaz

Objetivo: Implementar una reforma en la administración pública para alcanzar niveles óptimos de

desempeño con la profesionalización del servicio público y los servidores públicos, de acuerdo con sus funciones y capacidades.

Estrategia: Impulsar una reforma administrativa que permita optimizar los recursos y hacer más eficientes los procesos administrativos.

Metas:

1.-Analizar y dictaminar las estructuras orgánico-funcionales de las dependencias y entidades, en coordinación con la Secretaría de Finanzas en funciones de Tesorería Municipal y la Secretaría de Administración.

2.-Promover la modernización y control de los procesos, trámites y servicios de la administración pública, para una gestión eficiente y un uso racional de recursos.

Loara Olaz Rincón
Martha A. Ruiz

Seira

[Signature]

[Signature]

[Signature]

3.-Proponer e implantar programas de mejoramiento encaminado a la modernización, simplificación, desconcentración, descentralización y desregulación administrativa de las dependencias y entidades, mediante el fortalecimiento de las infraestructuras de apoyo, capacitación y adiestramiento de los servidores públicos.

2.- Finanzas públicas sanas.

Objetivo: Manejar de forma responsable las finanzas públicas, garantizando su sostenibilidad.

Estrategia: Impulsar los mecanismos para la racionalización de las finanzas públicas, mediante un gasto eficiente y responsable.

Metas:

1.-Optimizar la atención a los contribuyentes para generar confianza y cercanía con la sociedad, al establecer acciones con los sectores económico y social, promoviendo la concientización tributaria para aumentar la confianza de los ciudadanos.

2.- Mantener un equilibrio financiero que impulse y consolide el desarrollo social.

3.-Implementar medidas de racionalidad y disciplina en el gasto público en la administración.

RIESGOS RELEVANTES.

Riesgos Derivados de la expectativa de un crecimiento económico menor que el considerado, lo que podría mermar la Recaudación Federal Participable (RFP) y, en consecuencia, la recepción de recursos.

Riesgos derivados de las afectaciones de las partidas federales de acuerdo las políticas públicas e inflación.

CONSIDERACIONES GENERALES.

Se consideró el valor estimado de una UMA para el ejercicio fiscal 2025, de \$113.99, lo que representa un incremento del 4.99%, con respecto al ejercicio fiscal 2024. importe que resultó del siguiente método: I. El valor diario se determinará multiplicando el valor diario de la UMA del año inmediato anterior por el resultado de la suma de uno más la variación interanual del índice Nacional de Precios al Consumidor del mes de agosto del año 2024.

Conforme a la fracción I del artículo 18 de la LDF, las proyecciones se presentan considerando las premisas empleadas en los Criterios Generales de Política Económica, las que se revisarán y, en su caso, se adecuarán anualmente en los ejercicios subsecuentes.

[Handwritten signature]

**MUNICIPIO DE TAMPICO, TAM
PROYECCIONES DE INGRESOS-LDF
(PESOS)
(CIFRAS NOMINALES)**

Concepto	2025	2026	2027	2028
1.- Ingresos de Libre Disposición	1,098,796,870	1,131,760,776	1,165,713,599	1,200,685,007
A. Impuestos	238,520,870	245,676,496	253,046,791	260,638,195
B. Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	-	-	-	-
C. Contribuciones de Mejoras	-	-	-	-
D. Derechos	144,753,000	151,310,090	155,849,393	160,524,874
E. Productos	48,630,000	50,088,900	51,591,567	53,139,314
F. Aprovechamientos	7,350,000	7,570,500	7,797,615	8,031,543
G. Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios	-	-	-	-
H. Participaciones	657,393,000	677,114,790	697,428,234	718,351,081
I. Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal	-	-	-	-
J. Transferencias y Asignaciones	-	-	-	-
K. Convenios	-	-	-	-
L. Otros Ingresos de Libre Disposición	-	-	-	-
I. Total de Ingresos de Libre Disposición	-	-	-	-
Ingresos Excedentes de Ingresos de Libre Disposición	-	-	-	-
2.- Transferencias Federales Etiquetadas	366,025,130	377,005,884	388,316,060	399,965,542
A. Aportaciones	342,925,130	353,212,884	363,809,270	374,723,549
B. Convenios	14,500,000	14,935,000	15,383,050	15,844,542
C. Fondos Distintos de Aportaciones	8,600,000	8,858,000	9,123,740	9,397,452
D. Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	-	-	-	-
E. Otras Transferencias Federales Etiquetadas	-	-	-	-
3.- Ingresos Derivados de Financiamientos (3 = A)				
A. Ingresos Derivados de Financiamientos				
4.- Total de Ingresos Proyectados (4 = 1+2 +3)	1,462,672,000	1,508,766,660	1,554,029,660	1,600,650,550
Datos Informativos				
1. Ingresos Derivados de Financiamientos con Fuente de Pago de Ingresos de Libre Disposición				
2. Ingresos Derivados de Financiamientos con Fuente de Pago de Transferencias Federales Etiquetadas				
3. Ingresos Derivados de Financiamientos (3 = 1 + 2)				

Laura Ditz Ruiz




Maria Paulina
Martha A. Ruiz






Conforme a la fracción III del artículo 18 de la LDF, se presentan los resultados de las finanzas públicas que abarcan un periodo de los últimos tres años y el ejercicio fiscal en cuestión.

MUNICIPIO DE TAMPICO, TAM
RESULTADOS DE INGRESOS-LDF
(PESOS)
(CIFRAS NOMINALES)

Concepto	2021	2022	2023	2024
1 Ingresos de Libre Disposición	808,085,963	882,422,189	987,275,056	1,027,075,278
A. Impuestos	133,285,392	134,848,032	137,694,847	162,286,780
B. Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	-	-	-	-
C. Contribuciones de Mejoras	-	-	-	-
D. Derechos	111,502,980	119,767,485	134,306,033	146,663,028
E. Productos	10,562,841	21,690,531	45,626,873	51,299,006
F. Aprovechamientos	9,352,405	7,191,283	7,429,966	7,533,522
G. Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios	-	5,492,733	922,036	1,530,642
H. Participaciones	513,092,455	556,996,509	623,919,319	621,878,063
I. Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal	11,656,124	13,829,407	16,493,298	11,884,237
J. Transferencias y Asignaciones	-	-	-	-
K. Convenios	18,633,766	-	-	-
L. Otros Ingresos de Libre Disposición	-	22,606,209	20,882,684	24,000,000
I. Total de Ingresos de Libre Disposición	-	-	-	-
Ingresos Excedentes de Ingresos de Libre Disposición	-	-	-	-
2.- Transferencias Federales Etiquetadas	274,087,757	295,571,933	359,296,278	349,862,964
A. Aportaciones	251,250,820	270,913,031	324,394,954	326,595,476
B. Convenios	9,255,523	10,707,482	21,508,941	10,766,614
C. Fondos Distintos de Aportaciones	13,581,414	13,951,420	13,392,383	12,500,874
D. Transferencias, Asignaciones, Subsidios y	-	-	-	-

seint

Leonora Otrera Reina

1 año
Munim

Leonora

Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones				
E. Otras Transferencias Federales Etiquetadas				
3.- Ingresos Derivados de Financiamientos (3 = A)				
A. Ingresos Derivados de Financiamientos	100,000,000			
4.- Total de Ingresos Proyectados (4 = 1+2 +3)	1,182,173,719	1,177,994,122	1,346,571,334	1,376,938,242
Datos Informativos				
1. Ingresos Derivados de Financiamientos con Fuente de Pago de Ingresos de Libre Disposición				
2. Ingresos Derivados de Financiamientos con Fuente de Pago de Transferencias Federales Etiquetadas				
3. Ingresos Derivados de Financiamientos (3 = 1 + 2)				

1. Los importes corresponden al momento contable de los ingresos devengados.
2. Los importes corresponden a los ingresos devengados al cierre trimestral más reciente disponible y estimado para el resto del ejercicio.

TRANSITORIOS

ARTÍCULO PRIMERO. El presente Decreto entrará en vigor el día 1 de enero del año 2025 y deberá publicarse en el Periódico Oficial del Estado.

ARTÍCULO SEGUNDO. En caso de que durante el ejercicio fiscal disminuyan los ingresos previstos en la presente Ley de Ingresos, la Secretaría de Finanzas en función de Tesorería Municipal, a efecto de cumplir con el principio de sostenibilidad del Balance presupuestario y del Balance presupuestario de recursos disponibles, deberá aplicar ajustes al Presupuesto de Egresos en los rubros de gasto en el siguiente orden:

- I. Gastos de comunicación social.
- II. Gasto corriente que no constituya un subsidio entregado directamente a la población, en términos de lo dispuesto por el artículo 13, fracción VII de la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y los Municipios.

Marta A. Quijé
Caro Ortiz Rame

[Handwritten signature]

seguimiento, yo celebro que el día de hoy lo aprobemos, lo busquemos y que por supuesto nuestra Presidenta Municipal encabezando estos caminos que serán muy importantes de la mano con la Presidenta del DIF, muchas gracias por la convocatoria y sobre todo por ponerlo en marcha, estamos a la hora y vamos a votar a favor. -----

--- En uso de la voz el Secretario General del Ayuntamiento, Licenciado Carlos Alberto García Porres dijo: Les platico una situación en concreto relacionado a SIPINNA. El mes anterior se hizo una convocatoria para que niñas, niños y adolescentes, se unieran a una campaña para inculcarle a la sociedad el llamado al 911 (novecientos once), varios niños... esto fue en todo el Estado, varios niños de Tampico ganaron, hicieron muy bonitos sus anuncios, sus carteles y la semana que entra se les va a entregar un premio por parte de la de la Presidenta, entonces los tendríamos informados la semana que entra que se haga esta entrega, pero es de aplaudirse lo que está haciendo SIPINNA a nivel estatal que está ya inculcando esa educación, esos valores, para que desde chicos los niños hagan conciencia de que cualquier problema que se suscite en una colonia, en la calle, en su casa inmediatamente agarren el teléfono y lo reporten al 911 (novecientos once). Pasamos directamente entonces a votación, quienes están a favor de aprobar el presente punto sírvanse a levantar su mano por favor, Ok, 23 (veintitrés) votos a favor, 0 (cero) votos en contra, 0 (cero) abstenciones, se aprueba por unanimidad el presente punto. Presidenta. -----

--- Para desahogar el **PUNTO NÚMERO SIETE** del Orden del Día consistente en: **CLAUSURA DE LA SESIÓN** En uso de la voz, la Presidenta Municipal de Tampico, Mónica Zacil Villarreal Anaya concluyó: Agotados los puntos de la Orden del Día, se clausura la presente Sesión Ordinaria de Cabildo número 05(cinco), hoy 06 (seis) de Noviembre de 2024 (dos mil veinticuatro), siendo las 11 (once) horas con 54 (cincuenta y cuatro) minutos. Muchas gracias por su asistencia, que tengan un excelente día. -----

Caro Ortiz Enc

Caro Ortiz Enc

mpacta A. D. D. g


LIC. MÓNICA ZACIL VILLARREAL ANAYA
PRESIDENTA MUNICIPAL.


LIC. CARLOS ALBERTO GARCÍA PORRES
SECRETARIO GENERAL DEL AYUNTAMIENTO.


C. GUILLERMO CUADRA PARGA.
SÍNDICO PRIMERO.


C. LAURA ELENA RAMÍREZ
SÁNCHEZ.
SÍNDICA SEGUNDO.


C. CUITLÁHUAC ORTEGA
MALDONADO
REGIDOR 1°


C. SUSANA CAROLINA PINEDA
CHÁVEZ
REGIDORA 2°


C. MARTÍN CASTELLANOS
CASTELAN
REGIDOR 3°


C. MARÍA ELENA HERRERA
ORDORICA
REGIDORA 4°.


C. ROGELIO PÉREZ LARA
REGIDOR 5°


C. NOEMÍ MAGAÑA GONZÁLEZ
REGIDORA 6°.

Lorara Ortiz Ruiz

La presente hoja de firmas pertenece al Acta No. 05 (cinco) de la Quinta Sesión Ordinaria de Cabildo, celebrada en el Municipio de Tampico, Tamaulipas el día 06 (seis) de Noviembre de 2024 (dos mil veinticuatro).


C. JUAN MANUEL PIZAÑA
MARTÍNEZ
REGIDOR 7°

JUSTIFICÓ INASISTENCIA
C. DORENA CABALLERO BONILLA
REGIDORA 8°


C. VLADIMIR CASTELLANOS
GARCÍA
REGIDOR 9°


C. AMELIA CONCEPCIÓN TREJO
HERNANDEZ
REGIDORA 10°


C. GREGORIO PEGO CRUZ
REGIDOR 11°


C. LORENA ORTÍZ RAMÍREZ
REGIDORA 12°

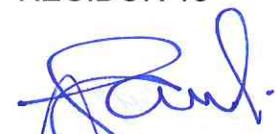

C. SILVIA OLVERA SALDÍVAR
REGIDORA 13°


C. DIANA KAREN SÁNCHEZ SALAS
REGIDORA 14°

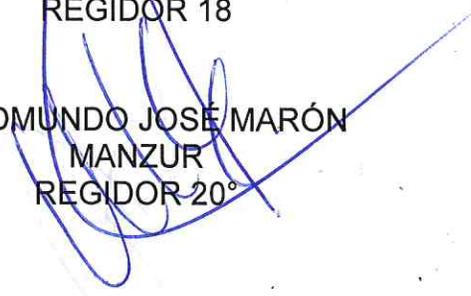

C. MA. DEL CARMEN DÍAZ
BARRIOS
REGIDORA 15°

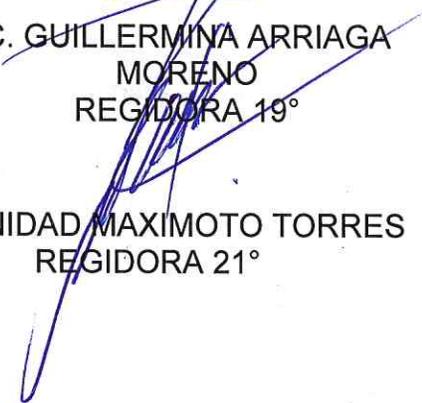

C. EDGAR ALBERTO TREVIÑO
MARTÍNEZ
REGIDOR 16°


C. MARTA ALICIA QUIROZ CORTEZ
REGIDORA 17°


C. ALEJANDRO SAULI MARTÍNEZ
CRUZ
REGIDOR 18


C. GUILLERMINA ARRIAGA
MORENO
REGIDORA 19°


C. EDMUNDO JOSÉ MARÓN
MANZUR
REGIDOR 20°


C. TRINIDAD MAXIMOTO TORRES
REGIDORA 21°

La presente hoja de firmas pertenece al Acta No. 05 (cinco) de la Quinta Sesión Ordinaria de Cabildo, celebrada en el Municipio de Tampico, Tamaulipas el día 06 (seis) de Noviembre de 2024 (dos mil veinticuatro).