

ASUNTO: EL QUE SE INDICA

Cd. Tampico, Tamaulipas, 21 de febrero de 2020.

**C. SOLICITANTE DE INFORMACIÓN PÚBLICA
P R E S E N T E:**

Por medio de la presente y dando contestación en tiempo y forma, a su solicitud formulada a este Sujeto Obligado, en fecha 30 de enero de 2020, con número de folio 127620, me permito informarle lo siguiente:

Que esta secretaria en ejercicio de sus funciones envió a la Unidad Administrativa competente su solicitud de información, contestando la Secretaría Administrativa en fecha 21 de febrero del año 2020, oficio que se adjunta a la presente, y en la cual se da respuesta a la información solicitada.

Lo anterior con fundamento en los artículos 133, 145, 146 y 147, y demás relativos de la Ley de Transparencia y Acceso a la información Pública de Tamaulipas. Sin más por el momento y dando pronta respuesta, quedo a sus órdenes.

ATENTAMENTE



**LIC. ALMA NELLY ISABEL SOLÍS TOLEDO
TITULAR DE TRANSPARENCIA Y
ACCESO A LA INFORMACIÓN**



**MUNICIPIO DE TAMPICO
SECRETARÍA DE
TRANSPARENCIA
2018 - 2021**

OFICIO: No. S.A. 201/2020
SECRETARIA ADMINISTRATIVA
H. Ciudad y Puerto de Tampico, Tam. 14 de Enero de 2020
ASUNTO: CONTESTACIÓN OFICIO TAM/STAI/IP/291/2020

LIC. ALMA NELLY ISABEL SOLÍS TOLEDO
TITULAR DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN
P R E S E N T E:

En respuesta a su oficio TAM/STAI/IP/291/2020 me permito indicarle que respecto a la solicitud de información con número de folio 127620, en el cual solicita conocer:

¿Cómo es el campo laboral respecto a las mujeres? ¿Cómo es que se les trata?

Me permito informar que dentro de este Sujeto Obligado el campo laboral respecto a las mujeres es el mismo que para los diferentes trabajadores del sexo masculino, pues no existe diferencia alguna entre el trato que se les proporciona a ambos géneros, teniendo como principio fundamental la igualdad y el derecho constitucional a la no discriminación, manteniendo un ambiente de respeto que es la base para el desarrollo de las relaciones labores y humanas, protegiendo y capacitando al personal en general para que exista siempre, tanto dentro y fuera del contexto laboral, la prevalencia de la igualdad y la no discriminación en las relaciones humanas, manteniendo activo nuestro compromiso de garantizar la igualdad de oportunidades para cada persona que integra la plantilla de personal sin distinción de género.

Con lo anterior se da respuesta a la solicitud del Ciudadano, quedo de usted.



ATENTAMENTE

ING. MARCO ANTONIO ESCAMILLA BENÍTEZ
SECRETARIO ADMINISTRATIVO



SECRETARÍA
ADMINISTRATIVA